



ที่ ศธ ๐๔๓๑๒/๒๓๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
๒๑๑ หมู่ ๑ ตำบลบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๐๐๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต,
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จำนวน ๑ ชุด
๒. คำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ มีอัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๘ อัตรา จึงขอความอนุเคราะห์ให้ท่านแจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในสังกัดที่มีความประสงค์ย้าย ดำเนินการดังนี้

๑. ยื่นเอกสารดังนี้

๑.๑ คำร้องขอย้ายตามแบบที่กำหนด พร้อมแนบ สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน (ระบุเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) รวมทั้งหลักฐานอื่นที่จำเป็นตามเหตุผลที่ขอย้าย ให้ยื่นอย่างละ ๒ ชุด

๑.๒ แบบประเมินตามตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา โดยให้จัดเรียงเอกสารละเอียดตัวชี้วัด ๑ - ๗ จำนวน ๒ เล่ม

๒. ให้ยื่นคำร้องขอย้ายโดยระบุสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ เท่านั้น

๓. การนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน ให้นับถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

๔. การจัดส่งคำร้องขอย้าย ประกอบไปด้วยคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการย้าย โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ พร้อมมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (สามารถส่งภายหลังได้) ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดวัน เวลา ดังกล่าวจะถือว่าไม่มีผู้ประสงค์ขอย้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสาส์นลิขิตชัย พลโสง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้ประสานงาน นางสาวกัญต์กนิษฐ์ ภูโสง

โทรศัพท์ ๐๘๗-๗๗๔๘๐๔๖



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

เรื่อง การรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง ไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ มีอัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๘ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดบึงกาฬ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ จึงประกาศรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) จำนวน ๘ อัตรา รายละเอียด ดังนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จำนวน ๘ อัตรา

ที่	หน่วยงานการศึกษา	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	เงินเดือน	
				อันดับ	อัตรา
๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๔	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๔๐,๑๐๐
๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๕	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๕๘,๓๙๐
๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๖	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๓๐,๐๒๐
๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๗	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๒๙,๔๒๐
๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๘	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๕๓,๙๕๐
๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๙	ศึกษานิเทศก์	คศ.๔	๖๕,๙๑๐
๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๑๐	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๕๓,๙๕๐
๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๑๑	ศึกษานิเทศก์	คศ.๓	๔๖,๐๔๐

ทั้งนี้ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องพร้อมเอกสารประกอบการย้าย ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดวัน เวลา ดังกล่าว จะถือว่าไม่มีผู้ประสงค์ขอย้าย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสาส์นลิขิตชัย พลโรสง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

**รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนแต่ละองค์ประกอบการประเมินการย้ายและโอน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศการศึกษา**

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ด้านที่ ๑. คุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ๑.๑ ความรู้ (๑) ปริญญาเอก (๒) ปริญญาโท (๓) ปริญญาตรี หรือต่ำกว่าปริญญาตรี	(๔๐ คะแนน) (๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖	พิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษาสูงสุด ที่ ก.ค.ศ. รับรองเพียงระดับเดียวจากสำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบันรับรองโดยเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของหน่วยงาน/สำเนาใบแสดงผลการเรียน/สำเนาใบปริญญาบัตร/เอกสารทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขอ ย้าย/โอน
	๑.๒ การพัฒนาตนเอง (๑) ระดับชาติขึ้นไป (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ/ (๓) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา (๔) ระดับอำเภอ/ศูนย์เครือข่าย (๕) ระดับตำบล/โรงเรียน (๖) กรณีไม่แสดงเอกสารประกอบ พิจารณา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ ๐	พิจารณาจากเกียรติบัตร หรือเอกสารหลักฐานทางราชการที่มอบให้จากการเข้าร่วมประชุมสัมมนา ที่ เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ระดับสูงสุดอย่างใด อย่างหนึ่ง
	๑.๓ การเป็นวิทยากร/คณะทำงาน (๑) ระดับชาติขึ้นไป (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ/ (๓) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา (๔) ระดับอำเภอ/ศูนย์เครือข่าย (๕) ระดับตำบล/โรงเรียน (๖) กรณีไม่แสดงเอกสารประกอบ พิจารณา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ ๐	พิจารณาจากการได้รับแต่งตั้งหรือได้รับเชิญเป็น วิทยากรหรือเป็นผู้นำเสนองานตามโครงการ กิจกรรม/งานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ระดับต่าง ๆ ซึ่งระบุชื่อผู้ขอ ย้าย/โอน ขณะดำรงตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่ กำหนดให้ยื่นคำร้องขอ ย้าย/โอน ซึ่งผู้ขอ ย้าย/โอน รับรองสำเนาถูกต้อง หลักฐานที่ใช้ประกอบการ พิจารณา ดังนี้ ประกาศ/เกียรติบัตร/หนังสือเชิญ หลักฐานอื่นๆ ที่ระบุชื่อผู้ขอ ย้าย/โอน โดย พิจารณาจากผู้ลงนามและการปฏิบัติงานจริง
	๑.๔ วิทยฐานะปัจจุบัน (๑) ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (๒) ระดับชำนาญการพิเศษ (๓) ระดับชำนาญการ (๔) ไม่มีวิทยฐานะ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็น ปัจจุบัน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๒	ด้านที่ ๒ ผลการปฏิบัติงาน (๑) ระดับชาติขึ้นไป (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ (๓) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา (๔) ระดับอำเภอ/ศูนย์เครือข่าย (๕) ระดับตำบล/โรงเรียน (๖) กรณีไม่แสดงเอกสารประกอบพิจารณา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ ๐	พิจารณาจากรางวัลที่ระบุชื่อผู้ย้าย/โอน ได้รับจากการประกวดแข่งขัน จากหน่วยงาน/องค์กร/ภาครัฐ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของวันที่กำหนดยื่นคำร้องขอย้าย (ยกเว้นรางวัลที่สามารถรับการประเมินเพียงครั้งเดียวตลอดระยะเวลาการรับราชการ) โดยผู้ขอย้าย/โอน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ผลงานที่ใช้พิจารณาดังนี้ เกียรติบัตร/วุฒิบัตร/โล่ หลักฐานอื่น ฯลฯ โดยพิจารณาจากผู้ลงนามและการปฏิบัติจริง
๓	ด้านที่ ๓ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือไม่ประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ (๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือเคยประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ และได้รับการล้างมลทิน ตามกฎหมายว่าด้วยการล้างมลทิน (๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือเคยประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๕ ๐	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน นับถึงวันแรกของการรับสมัคร รับรองโดยเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติหน่วยงานรับผิดชอบ
๔	ด้านที่ ๔ ความอาวุโสตามหลักราชการ - ลำดับที่ ๑ - ลำดับถัดไปลดลงลำดับละ ๐.๕ คะแนน	(๑๐ คะแนน) ๑๐	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ที่รับรองโดยเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติหน่วยงานและสำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้ขอย้าย/โอน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง โดยพิจารณาจากความอาวุโสตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ
๕	ด้านที่ ๕ ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (๑) ๑๐ ปี ขึ้นไป (๒) ๗ - ๙ ปี (๓) ๔ - ๖ ปี (๔) ต่ำกว่า ๔ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง นับระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย/โอน โดยไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๖	ด้านที่ ๖ สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานปัจจุบัน (๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศกระทรวงการคลัง (๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘	พิจารณาจากประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๙๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๗	ด้านที่ ๗ เหตุผลการขอย้าย (๑) อยู่ร่วมกับคู่สมรส ดุลละบิดา มารดา หรือบุตร (๒) ย้ายกลับภูมิลำเนา (๓) อื่น ๆ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖	พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผล การขอย้าย/โอน ที่รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขอย้าย/โอน ๑. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย/โอน ๒. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส บิดา มารดา บุตร ๓. สำเนาทะเบียนสมรส ๔. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ๕. เอกสารอื่น ๆ