



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ด้วย อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติให้ประกาศตำแหน่งว่าง จำนวน ๕ อัตรา เพื่อย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๖๖๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญและรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๕ อัตรา

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	ประเภท	ระดับ	กลุ่ม
๑	นักจัดการงานทั่วไป	อ ๑	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ
๒	นักจัดการงานทั่วไป	อ ๒	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ
๓	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๔	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	กลุ่มอำนวยการ
๔	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๑๐	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๕	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	อ ๒๐	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	กลุ่มนโยบายและแผน

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครที่เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗	ผู้สมัครขอโอนที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
๑. มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖	
๒. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรือรับโอน	
๓. ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม	
๔. ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ	๔. ไม่เคยกระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
๕. ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ	๕. ไม่เคยถูกศาลพิพากษาลงโทษทางอาญา หรือไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๖. ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย	๖. ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย ๗. ต้องเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจากผลการสอบแข่งขัน ในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งที่จะขอโอนโดยเป็นการสอบแข่งขันที่เทียบเคียงหรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่ ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องเป็นผลการสอบแข่งขัน ในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งปัจจุบันก่อนโอน

หมายเหตุ ผู้ขอโอนต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้ยื่นด้วย

๓. กำหนด วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนด พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ผู้สมัคร ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร

ผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นเอกสาร ดังนี้

๔.๑ แบบคำขอตาม เอกสารหมายเลข ๑ สำหรับผู้สมัครที่เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ หรือแบบคำขอตามเอกสารหมายเลขที่ ๒ สำหรับผู้สมัครที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จำนวน ๑ ชุด

๔.๔ เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ โดยให้นำ
เอกสารตามข้อ ๔.๑ -๔.๓ รวบรวมเข้าในรูปเล่มในเอกสารข้อ ๔.๔ จำนวน ๕ เล่ม โดยให้จัดทำต้นฉบับ
จำนวน ๑ เล่ม และสำเนา จำนวน ๔ เล่ม ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๔.๕ กรณีผู้สมัครเพื่อย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ย้าย
ข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ต่างกลุ่มตำแหน่ง เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท
วิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม
๒๕๕๒) ให้จัดส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงาน เพิ่มเติม จำนวน ๕ ชุด ดังนี้

๔.๕.๑ ผลงานที่ผ่านมาที่เป็นผลสำเร็จที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ ของ
ผู้สมัคร ย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง และ

๔.๕.๒ ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
(แนวคิดที่จะพัฒนางานในตำแหน่งที่ขอไปดำรงตำแหน่ง) จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา
ภายใน วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ และเว็บไซต์
www.sesaobk.go.th ทั้งนี้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนด
ในประกาศรับสมัครฯ จะถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการศึกษาไม่ว่ากรณีใดๆ

๖. กำหนดวันที่ดำเนินการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จะดำเนินการคัดเลือก ภายในวันที่
๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมภูทอก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ โดยจะแจ้ง
พร้อมการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จะดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาตามประกาศ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และ
เกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้าย
ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การโอนพนักงานส่วน
ท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการแจ้ง
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

๗.๑ การย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๒ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๓ การเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่มีใช้บุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๔ การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สังกัดส่วนราชการอื่น ทั้งนี้ จะดำเนินการภายหลังจากการย้าย หรือการเปลี่ยนตำแหน่ง ตามข้อ ๗.๑ - ๗.๓ เสร็จสิ้นแล้ว

๗.๕ การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ทั้งนี้ จะดำเนินการภายหลังจากการย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง หรือการโอน ตามข้อ ๗.๑ - ๗.๔ เสร็จสิ้นแล้ว

๘. หลักเกณฑ์การตัดสินใจและการประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

ผู้ได้รับการคัดเลือก คือ ผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุด หากมีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ใช้หลักอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๒.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จำนวนตำแหน่งละ ๑ คน สำหรับผู้ได้รับการคัดเลือกที่อยู่ต่างกลุ่มตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป จะต้องผ่านเกณฑ์การประเมินบุคคลและผลงานตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ และเว็บไซต์ www.sesaobk.go.th

๙. การแต่งตั้ง

๙.๑ จะดำเนินการแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกและได้รับอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

๙.๒ การให้ได้รับเงินเดือน ให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิม กรณีที่เงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๙.๓ กรณีการรับโอน เมื่อออกคำสั่งรับโอนแล้ว ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิมของผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งส่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่และอัตราเงินเดือนเดิม โดยให้มีผลในวันเดียวกันกับวันที่มีคำสั่งรับโอน และส่งตัวไปรับตำแหน่งใหม่ต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งรับโอนต้องรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่งรับโอน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้มีอำนาจสั่งรับโอนอาจดำเนินการเพื่อยกเลิกการรับโอนได้

๙.๔ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกรายใด เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือมีคุณสมบัติต่างไปจากที่ ก.ค.ศ. กำหนด จะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งแล้วแต่กรณี โดยจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ภายหลังไม่ได้ และหากได้รับการพิจารณาคัดเลือกและประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ไม่อนุญาตให้ระงับหรือเปลี่ยนแปลงใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเดือน ทองกุล)

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

ประกาศรับสมัคร	- ภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖
รับสมัคร	- ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	- ภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗
ดำเนินการคัดเลือก	- ภายในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗
ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก	- ภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗
ขอความเห็นชอบ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	- ภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๗
ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือก	- ภายหลังจากที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ มีมติอนุมัติ

แบบคำขอย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง และโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

รูปถ่าย
๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือน
สามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม.....
กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....
มีความสมัครใจขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือน
สามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ตำแหน่ง.....กลุ่ม/สถานศึกษา.....
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น.....สังกัด.....
ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

/ ๓. วินัย...

๓. วินัย/คติความ

- () เคยถูกลงโทษทางวินัย () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย
() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา
() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๔. เหตุผลการขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน

.....
.....
.....

๕ ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง / ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท
เมื่อได้ย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน มาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน
ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมรับการบรรจุและแต่งตั้งในระดับตำแหน่งที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการ
ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาหลักฐานเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการ
พิจารณารับย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑
และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการ
เปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/
โอนไว้นี้ ถูกต้องตรงตามความจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)**

ยินยอม

ไม่ยินยอม

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ * ๑ ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/
โอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้
และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็น
ผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

** ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้ย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน พร้อมเหตุผล

แบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

รูปถ่าย ๑
นิ้ว”
ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น.....ตำแหน่ง.....

ระดับ/ชั้น/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น.....อัตรา/ชั้น.....บาท

สังกัดแผนก/กลุ่ม/กอง/สำนัก.....กรม.....

กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

มีความสมัครใจขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทาง

การศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง.....กลุ่ม.....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น.....สังกัด.....

ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

() เคยถูกลงโทษทางวินัย

() ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๔. เหตุผลการขอโอน

.....

.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน / เดือน / ปี	ตำแหน่ง / ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์ จะขอโอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

.....

.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท
เมื่อได้โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนตามที่กำหนดสำหรับ
ตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมรับการบรรจุและแต่งตั้งในระดับตำแหน่งที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการ
ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอโอนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาหลักฐานเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการ
พิจารณารับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑
และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการ
เปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอโอนไว้นี้ ถูกต้องตรง
ตามความจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)**

ยินยอม

ไม่ยินยอม

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ * ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอโอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

** ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้โอน พร้อมเหตุผล