



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2567



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ จุดเน้น และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ในรอบปีที่ผ่านมา และเพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานให้หน่วยงานสถานศึกษาและสาธารณชนได้รับทราบ

ขอขอบคุณ ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬทุกท่านที่มีส่วนร่วมส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในครั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จะนำผลการดำเนินงานตามรายงานนี้ ไปปรับปรุงและพัฒนา เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
หลักการและเหตุผล	๑
ภารกิจขององค์กร	๑
ข้อมูลพื้นฐาน	๓
คำขวัญประจำจังหวัด	๔
พื้นที่บริการ	๔
โครงสร้างการบริหารงาน	๗
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑๒
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
วิสัยทัศน์	๑๒
พันธกิจ	๑๔
ผลสัมฤทธิ์และเป้าหมายการให้บริการ	๑๔
กลยุทธ์หน่วยงาน	๑๕
การขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่ความสำเร็จ	๑๕
ส่วนที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	๒๘
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จ	๓๕
๑. ผลการติดตามประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของ	๓๕
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	
๒. ผลการติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของ	๔๐
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
(พ.ศ. ๒๕๖๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
๓. ผลการประเมินสถานะหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐	๔๕
ประจำปี ๒๕๖๖	
๔. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขต	๔๘
พื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online	
: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
ภาคผนวก	๕๑
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ	๕๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนงานโครงการในระบบ	๕๖
ติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีภารกิจหลักในการส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างทั่วถึง ให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ดังนี้

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๒ มาตรา ๑๐ กล่าวถึงการศึกษาขั้นพื้นฐานไว้ว่า การศึกษาต้องจัดให้บุคคล มีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสาร และการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพ หรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแล หรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) กรอบทิศทางแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๔) แผนปฏิบัติการ ๔ ปี ได้ให้ความสำคัญต่อการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อประชากรวัยเรียนให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตามการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดบึงกาฬ รวม ๘ อำเภอ จำนวนโรงเรียน ๒๕ โรงเรียน ให้สามารถจัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาเพื่อบริการประชาชนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม เป็นคนเก่ง มีความรู้ความสามารถ มีคุณภาพตรงตามจุดเน้นและเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และความต้องการของชุมชนและของประชาชนจังหวัดบึงกาฬ บริหารจัดการในรูปแบบองค์คณะบุคคลบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล

ภารกิจขององค์กร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ มีภารกิจหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น
๒. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
๓. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
๔. กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษา
๕. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๖. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๗. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๘. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

๙. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๑๐. ประสาน ส่งเสริมการดำเนินการของคณะอนุกรรมการและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๑๑. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กร หรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตพื้นที่การศึกษา

๑๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจกรรมภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใดโดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ได้มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาดังรายละเอียดตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา

ด้านวิชาการ	ด้านการบริหารงานบุคคล	ด้านงบประมาณ	ด้านการบริหารงานทั่วไป
๑. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น	๑. การวางแผนอัตรากำลัง	๑. การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้ง งบประมาณ เพื่อเสนอต่อเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑. การพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
๒. การวางแผนด้านวิชาการ	๒. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒. การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง	๒. การประสานงาน และพัฒนาเครือข่ายสถานศึกษา
๓. การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา	๓. การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๓. การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ	๓. การวิจัยเพื่อพัฒนานโยบาย
๔. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้	๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน	๔. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	๔. การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
๕. การวัดผล ประเมินผล และการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	๕. การลาทุกประเภท	๕. การตรวจสอบ ติดตาม และรายงานการใช้งบประมาณ	๕ การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
๖. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา	๖. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๖. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้ ผลผลิตจากงบประมาณ	๖. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
๗. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้	๗. การดำเนินการทางวินัย และการลงโทษ	๗. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา	๗. การดำเนินงานธุรการ

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ จังหวัดหนองคาย

ภาพที่ ๑ แผนที่จังหวัดบึงกาฬ

คำขวัญประจำจังหวัด

ภูทอกแหล่งพระธรรม คำล้ำยงพารา
งามตาแก่งอาฮง บึงโขงหลงเพลินใจ
น้ำตกใสเจ็ดสี ประเพณีแข่งเรือ
เหนือสุดแดนอีสาน นมัสการหลวงพ่อใหญ่ ศูนย์รวมใจศาลสองนาง

ทำเนียบผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ดังรายละเอียดตารางที่ ๒
ตารางที่ ๒ ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง
๑	ดร.สุรสิทธิ์ สิริธอมร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงกาฬ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔
๒	ดร.สาส์นลิขิตชัย พลไธสง	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๓	ดร.กษมา ป้องกัน	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ปัจจุบัน

สถานที่ตั้งและพื้นที่บริการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สถานที่ตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๑๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ รหัสไปรษณีย์ ๓๘๐๐๐ เบอร์โทรศัพท์ / โทรสาร ๐ ๔๒๐๘ ๘๒๘๐

Website : <http://www.sesaobk.go.th> Email : Info@sesaobk.go.th



ภาพที่ ๒ สถานที่ตั้งและพื้นที่บริการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

พื้นที่บริการ

ข้อมูลบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ดังรายละเอียดตารางที่ ๔

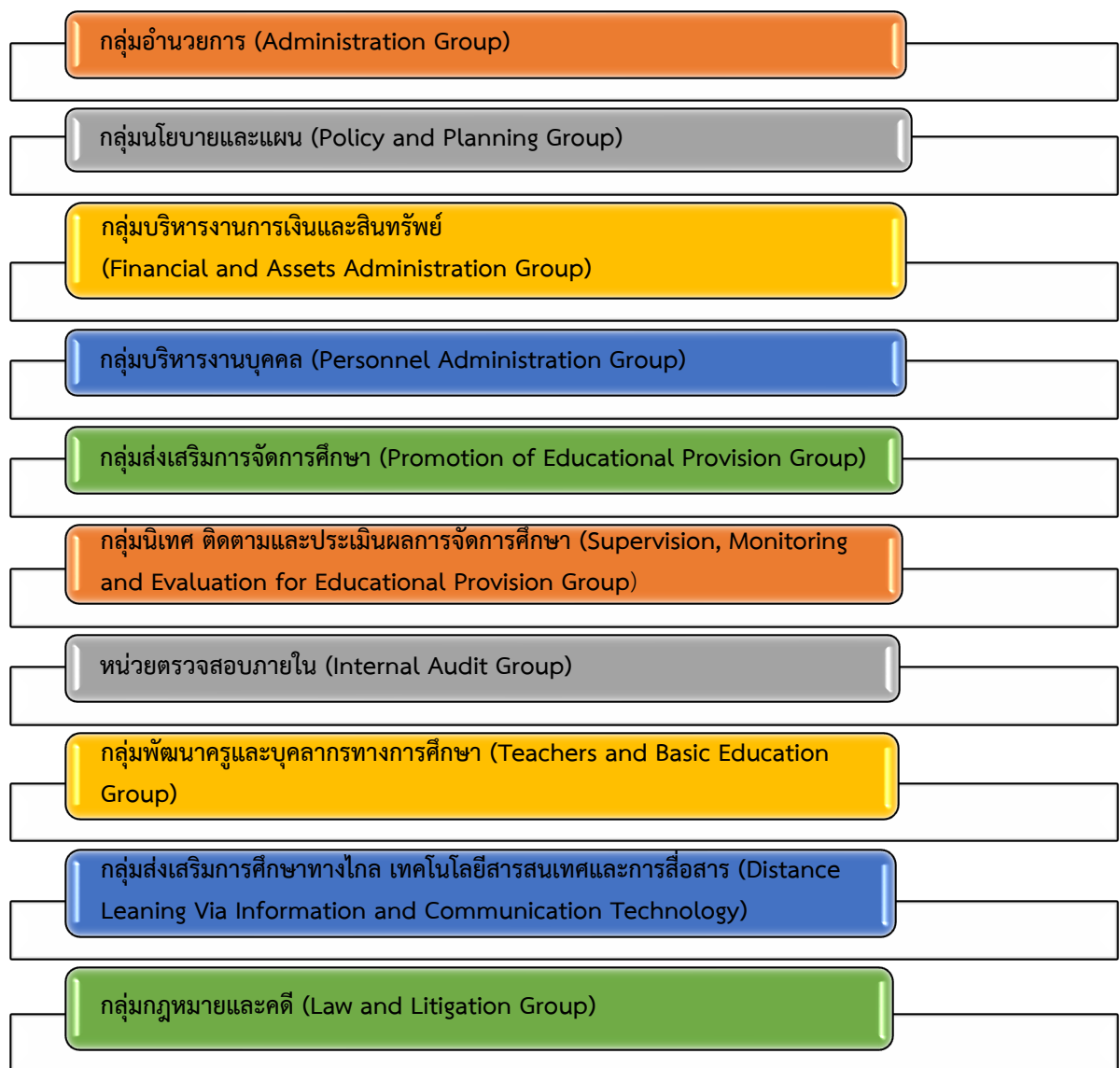
ตารางที่ ๔ ข้อมูลบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง	จำนวน ที่มีอยู่	ขาด/ เกิน
๑. ผู้อำนวยการ	๑	๑	๐
๒. รองผู้อำนวยการ	๒	๒	๐
๓. ศึกษาพิเศษ	๘	๒	- ๖
๔. บุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)			
- กลุ่มอำนวยการ	๔	๒	- ๒
- กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	๔	๑	- ๓
- กลุ่มบริหารงานบุคคล	๗	๔	- ๓
- กลุ่มนโยบายและแผน	๕	๔	- ๑
- กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๔	๓	- ๑
- หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๐
- กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	-	-	-
รวม	๓๖	๒๐	- ๑๖
๕. ลูกจ้างประจำ	-	๐	๐
๖. พนักงานราชการ	๑๒	๑๒	๐
๗. ลูกจ้างชั่วคราว	๔	๔	๐
๘. ครูธุรการ (ช่วยราชการ)	-	๐	๐
๙. กลุ่มบริหารงานบุคคล (ช่วยราชการ)	-	๐	๐
๑๐. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา (ช่วยราชการ)	-	๑	๑
รวมทั้งสิ้น	๕๒	๓๖	- ๑๖

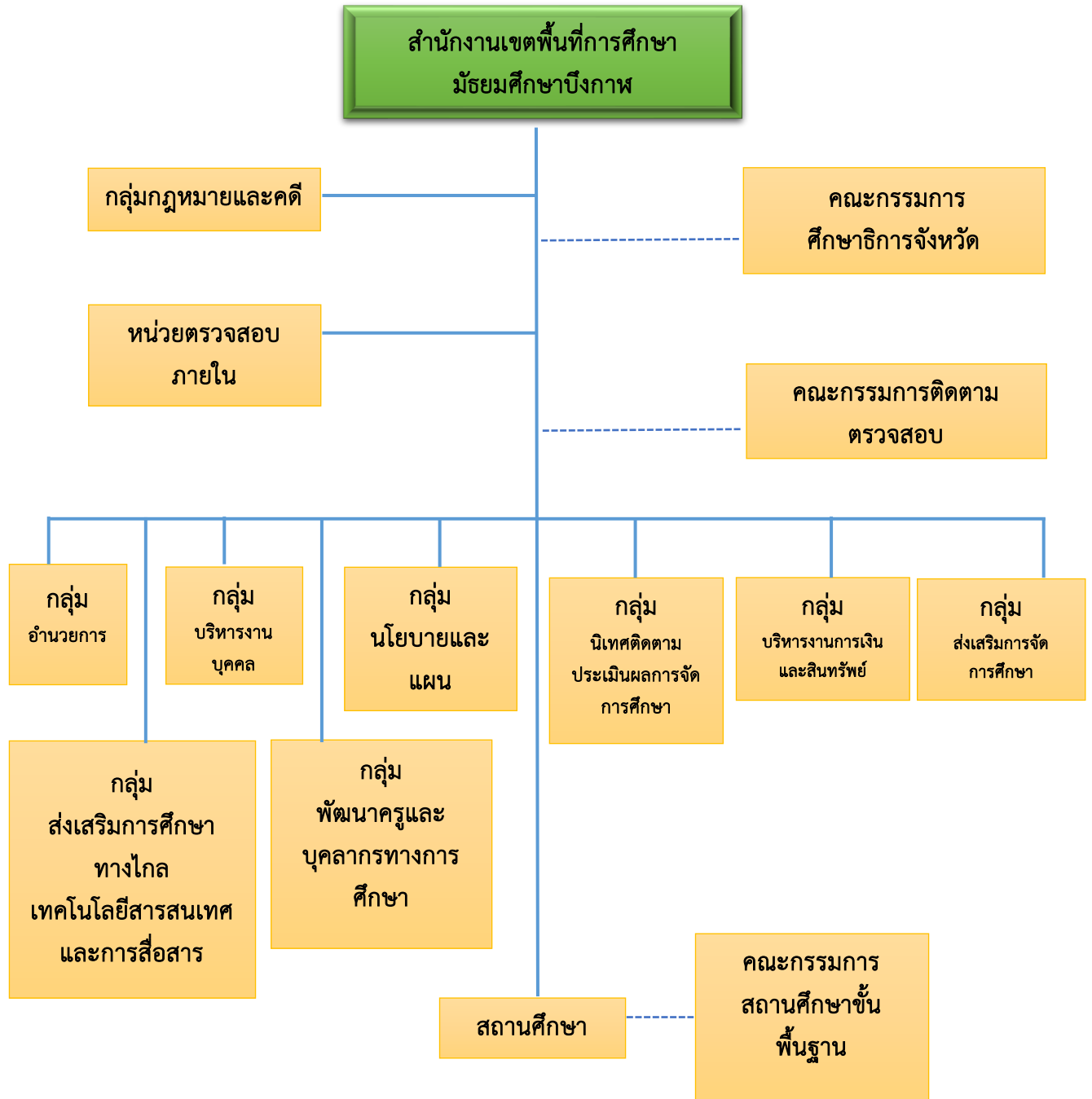
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ ม.ค. ๒๕๖๘

โครงสร้างการบริหารงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ แบ่งส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๓ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระทรวงศึกษาธิการ มีเอกภาพในการบริหารจัดการยี่ดหุ่่นพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและบริหารงานมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ โดยแบ่งส่วนราชการภายในตามโครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่ ดังรายละเอียดภาพที่ ๓ - ๔



ภาพที่ ๔ การแบ่งส่วนราชการภายใน ตามโครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่



ภาพที่ ๕ โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

โครงสร้างการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป๋ายการ



นางกษมา ป้องกัน

สำนักงานคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี



นางสาวบัวชมภู ภูทองไชย

สำนักงานเทศบาลเมืองน่าน
หน้าสำนักงานเทศบาลเมืองน่าน

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ
ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

QUESTION

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาในภาพ
หน้าที่ผู้อำนวยการบริหารงานการเงินและสิน

[illegible]

- ส่งเสริมวิสัยทัศน์ พัฒนาการเรียนรู้และรักษา
- ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
- ดำเนินการขอสงวนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติและการตรวจพิจารณาวิธีใหม่
- ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาทรัพย์สินและการพิจารณา
- ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และการพิจารณา
- ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบและเหตุการณ์ที่
- ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการปกครอง องค์การ ภาคราชการ และท้องถิ่น ของรัฐ
- ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ดำเนินการวิจัย จัดทำข้อมูลและสถิติทางประเมิณผลเพื่อพัฒนาจากกฎหมาย และงาน

- ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตร การศึกษาขั้นต้น การแนะแนวศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
- ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจการ สถานและโรงเรียนการศึกษา สำหรับผู้พิการ
- รับผิดชอบ ส่งเสริม ศึกษา ตรวจสอบ และ รับผิดชอบเกี่ยวกับการวัด การประเมินผล การศึกษา
- ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การศึกษาและการ ประเมินผลทางการศึกษา รวมทั้งประเมิน ผลติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- รับผิดชอบ และประเมินผลการศึกษาธิการ การศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
- ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการติดตาม การ ประเมินผล และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ของสถาน ศึกษาการศึกษา
- มีปฏิสัมพันธ์กับผู้บริหารสถานศึกษา การ ประเมินผลตามหลักเกณฑ์ภายนอก หรือ ที่เกี่ยวข้อง

- ศึกษา วิจารณ์ฯ ด้านบริหาร และส่งเสริมการ
จัดการศึกษาทั่วไป
- ศึกษา วิจารณ์ฯ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูล
สารสนเทศเพื่อการบริหารและ การจัดการศึกษา
- ดำเนินการงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการ
จัดการศึกษา
- ศึกษา วิจารณ์ฯ และปฏิรูปด้าน
คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการ
สื่อสาร
- ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการงานการปฏิ
เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือภายใต้การกำกับของ
หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบ



ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

- ดำเนินการฝึกอบรมการพัฒนาตนเองตั้งแต่
- ดำเนินการฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
- ดำเนินการเพิ่มพูนความรู้และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ
- ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยภายในประเทศ หรือต่างประเทศ
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และส่งเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือ ที่ได้รับมอบหมาย

- จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงการศึกษาและนันทนาการ และแผนการศึกษาแห่งชาติเป็นฐาน
- จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล
- วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณในจุดมุ่งหมายไปขอรับการศึกษาดูและจัดการศึกษา งบประมาณ
- ตรวจสอบติดตามประเมินผลและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการปฏิบัติงานแก่ผู้บังคับบัญชาและคณะ
- ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับภาวะสังคม ชุมชน เศรษฐกิจ และ โลกทัศน์ศึกษาขึ้นเป็นฐาน
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย



นางสาวศิรินทร์ลักษณ์ มาตะรักษ์

แบบปฏิสัมพันธ์

- ปฏิบัติงานตามวาระแห่งชาติเพิกถอนเขตพื้นที่การศึกษา
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานระหว่างหน่วยงานการศึกษา
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานการศึกษา สิ่งแวดล้อม และสุขภาพ
- จัดทำโครงการ การประชุม การตรวจติดตาม และ พัฒนาองค์กร
- ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการ ผลงาน และ บริการข้อมูลข่าวสาร
- ประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายใน และภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา
- ดำเนินการฝึกอบรมและจัดหาทรัพยากรบุคคล
- ประสาน ส่งเสริมการวิจัยวิจัยการและสวัสดิการ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในและส่วนกลางของเขตพื้นที่การศึกษาที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ตามวาระโดยเฉพาะ
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

- ▶ สถาบันส่งเสริมชนบท
- ▶ สถานศึกษาแห่งใดหรือองค์กรใดที่มีงานทำเกี่ยวกับงานส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียน ในอนาคต และอาจถูกถามการศึกษา
- ▶ ส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียนสู่ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วย ผู้มีฐานะยากจน
- ▶ ส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียนสู่ชาวต่างชาติ ส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียนสู่เยาวชน
- ▶ ส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียนสู่เยาวชนที่มีฐานะยากจน และอาจถูกถามการศึกษาในขั้นสูง
- ▶ ส่งเสริม สนับสนุนการรวมตัวองค์กรในการศึกษา
- ▶ สถานศึกษาใดหรือองค์กรใดที่มีโครงการการศึกษาพิเศษ และอาจถูกถามว่าโครงการพิเศษมีความแตกต่างกับโครงการปกติอย่างไร
- ▶ ความรับผิดชอบในการเรียนและนันทนาการ รวมทั้งความรับผิดชอบต่อนักเรียนในชั้นเรียน
- ▶ ส่งเสริมงานพิเศษของนักเรียน
- ▶ วัตถุประสงค์ ส่งเสริมการศึกษาเกี่ยวกับภาษาและการพัฒนาภาษา
- ▶ ส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียน ซึ่งมีความหมายกว้างขวาง และอยู่ในขั้นสูงทำทั้งด้าน
- ▶ สถานศึกษาและส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียน
- ▶ สถานศึกษาและส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียน
- ▶ สถานศึกษาและส่งเสริมการศึกษานอกโรงเรียน

ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ดังรายละเอียดตารางที่ ๕

ตารางที่ ๕ ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ที่	โรงเรียน	ผู้อำนวยการ	รอง ผอ.	ครู ชำนาญ การพิเศษ	ครู ชำนาญ การ	ครู ไม่มี วิทยฐานะ	รวมครู
๑	หนองยองพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก	๑	๑	๗	๕	๑๒	๒๕
๒	ศรีสำราญพิทยาคม	๑	๑	๖	๒	๒	๑๐
๓	ภูทอกวิทยา	๑	๑	๔	๓	๑๒	๑๙
๔	ประชนานิคมพิทยานุกูล	๑	๑	๒	๒	๗	๑๑
๕	โสกก่ามวิทยา	๑	๐	๓	๒	๕	๑๐
๖	ศรีวิไลวิทยา	๑	๓	๓๒	๒๙	๓๑	๙๖
๗	โซ่พิสัยพิทยาคม	๑	๓	๑๗	๓๑	๔๔	๙๖
๘	โพนทองประชาสรรค์	๑	๑	๕	๕	๔	๑๔
๙	นาสวรรค์พิทยาคม	๑	๑	๑๐	๓	๑๐	๒๓
๑๐	หนองหิ้งพิทยา	๑	๑	๑๑	๕	๒	๑๙
๑๑	เหล่าคามพิทยาคม รัชมังคลาภิเษก	๑	๑	๖	๖	๑๒	๒๕
๑๒	เจ็ดสีวิทยาการ	๑	๑	๗	๕	๑๑	๒๕
๑๓	บึงโขงหลงพิทยาคม	๑	๓	๗	๒๒	๓๑	๖๐
๑๔	เซกา	๑	๔	๓๗	๒๔	๓๗	๙๙
๑๕	ปากคาดพิทยาคม	๑	๔	๒๔	๒๕	๔๔	๙๙
๑๖	โพธิ์ทองวิทยานุสรณ์	๑	๑	๔	๔	๗	๑๕
๑๗	บุงคล้านคร	๑	๑	๑๗	๑๑	๑๑	๓๙
๑๘	พรเจริญวิทยา	๑	๓	๔๑	๒๑	๔๖	๑๐๘
๑๙	โนนคำพิทยาคม	๑	๑	๓	๕	๒	๑๐
๒๐	สมสนุกพิทยาคม	๑	๑	๒	๑	๗	๑๐
๒๑	หนองเซ่งพิทยาคม	๑	๑	๕	๑	๕	๑๑
๒๒	หนองหัวช้างวิทยา	๑	๑	๔	๘	๓	๑๕
๒๓	บึงกาฬ	๑	๔	๕๔	๕๖	๓๘	๑๔๘
๒๔	ท่าดอกคำพิทยาคม	๑	๐	๑	๐	๙	๑๐
๒๕	ศรีชมภูวิทยา	๑	๑	๖	๑๐	๑๔	๓๐
รวมทั้งสิ้น		๒๕	๔๐	๓๑๕	๒๘๖	๔๐๖	๑,๐๐๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ ม.ค. ๒๕๖๘

ข้อมูลสถานศึกษา ดังรายละเอียดตารางที่ ๖

ตารางที่ ๖ ข้อมูลสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ขนาดโรงเรียน	จำนวนโรงเรียน	ร้อยละ
ขนาดเล็ก ๑-๑๙ คนลงมา	๐	๐
ขนาดกลาง ๒๐ - ๗๑๙ คน	๑๗	๖๘
ขนาดใหญ่ ๗๒๐ - ๑,๖๗๙ คน	๒	๘
ขนาดใหญ่พิเศษ ๑,๖๘๐ คน ขึ้นไป	๖	๒๔
รวม	๒๕	๑๐๐

ข้อมูลระบบ DMC ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ข้อมูลนักเรียนและห้องเรียน ดังรายละเอียดตารางที่ ๗

ตารางที่ ๗ จำนวนนักเรียนและห้องเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ห้องเรียน
ม.๑	๔,๐๖๗	๑๑๖
ม.๒	๓,๖๔๘	๑๑๐
ม.๓	๓,๕๘๙	๑๑๑
รวม (นร. และห้องเรียน ม.ต้น)	๑๑,๓๐๔	๓๓๗
ม.๔	๒,๙๒๐	๙๑
ม.๕	๒,๙๗๓	๙๑
ม.๖	๒,๘๕๑	๙๑
รวม (นร.และห้องเรียน ม.ปลาย)	๘,๗๔๔	๒๗๓
รวม (นร. และห้องเรียน ม.ต้น + นร. ม.ปลาย)	๒๐,๐๔๘	๖๑๐

ข้อมูลระบบ DMC ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ มีทิศทางการพัฒนา ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์และเป้าหมายการให้บริการ หน่วยงาน ภายใต้กลยุทธ์หน่วยงาน ๔ เรื่อง รายละเอียดดังนี้

วิสัยทัศน์

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ เป็นองค์กรแห่งความสุขและคุณภาพ”

(ผู้เรียนมีความรู้และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ)

ค่านิยม: BHQ

BHQ

B = BUENGGAN

H = HAPPINESS

Q = QUALITY



B = BUENGGAN

ตัวย่อ	ชื่อเต็ม	นิยามศัพท์
B	BALANCE	ความสมดุล
U	UNITY	ความเป็นหนึ่งเดียว
E	EMPATHY	มีความเห็นอกเห็นใจ
N	NETWORK	เครือข่ายที่ดี
G	GRIP	ความเข้าใจ
K	KNOWLEDGE	มีความรู้
A	ATTITUDE	การมีทัศนคติที่ดี
N	NICE	ความดีงาม

H = HAPPINESS

ตัวย่อ	ชื่อเต็ม	นิยามศัพท์
H	HARMONY	ความสามัคคี
A	AGREEMENT	ความเห็นพ้องตรงกัน
P	PARTNERSHIP	ความร่วมมือ
P	PEACEFUL	ความชื่นชมยินดี
I	IMPROVEMENT	การพัฒนาตนเอง
N	NOTION	ความเข้าใจ
E	EQUALITY OF WORK	ความเสมอภาคในการทำงาน
S	SAFETY	ความปลอดภัย
S	SERVICE MIND	การมีจิตมุ่งบริการ

Q = QUALITY

ตัวย่อ	ชื่อเต็ม	นิยามศัพท์
Q	QUALITY	เป้าหมายคือคุณภาพ
U	UNDERSTAND	เข้าใจงาน เข้าใจคน
A	ACCOUNTABILITY	โปร่งใส ตรวจสอบได้
L	LEADERSHIP	มีภาวะผู้นำ
I	INTREND	มีความมุ่งมั่นตั้งใจ
T	TECHNOLOGY	ก้าวทันเทคโนโลยี
Y	YOURSELF	มีเอกลักษณ์เป็นของตัวเอง

พันธกิจ

- ๑) ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑
- ๒) พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
- ๓) พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔) เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
- ๕) พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

ผลสัมฤทธิ์และเป้าหมายการให้บริการ

- ๑) ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมทั้งจะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ และชีวิตวิถีถัดไปและได้รับการศึกษาในสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย
- ๒) ผู้เรียนได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม

๓) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีสมรรถนะที่เหมาะสมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ

๔) หน่วยงานและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์หน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

การขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่ความสำเร็จ

การขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จด้วย ๕ ดาว (๕S)

S๑ : ด้านความปลอดภัย

S๒ : ด้านโอกาส และความเสมอภาคทางการศึกษา

S๓ : ด้านการจัดการเรียนรู้

S๔ : ด้านการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

S๕ : ด้านการวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา

เป้าหมายสู่ ๕ มิติคุณภาพ (๕Q)

Q๑ : นักเรียนคุณภาพ

Q๒ : ครูและบุคลากรทางการศึกษาคุณภาพ

Q๓ : ห้องเรียนคุณภาพ

Q๔ : สถานศึกษาคุณภาพ

Q๕ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคุณภาพ

๔.๒ รายละเอียดแผนปฏิบัติการ

๔.๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

๑) เป้าหมาย

๑.๑) ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ

๑.๒) ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๓) เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

๑.๔) ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๑.๕) เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๖๗		ผู้รับผิดชอบ
		สพฐ. (ร้อยละ)	สพม.บึงกาฬ (ร้อยละ)	
๑	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๘๐	๘๐	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อ ผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๙๓	๘๐	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๓	จำนวนของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ	ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ คน	๘๐	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๔	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๕	ร้อยละของเด็กออกกลางคัน ระดับการศึกษาภาคบังคับ กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ ๘๕	๘๕	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๖	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ ๘๐	๘๐	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓) แนวทางการพัฒนาการสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา รวมทั้งบูรณาการและเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อดูแลและป้องกันไม่ให้ผู้เรียนออกจากระบบการศึกษา

๓.๒) ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของสังคมอย่างต่อเนื่อง ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และระดมทรัพยากรเพื่อแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓.๓) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีเทคโนโลยีดิจิทัล หรือนวัตกรรม ในการสร้างโอกาสทางการศึกษา ให้ผู้เรียนทุกคน ทุกพื้นที่เข้าถึงการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

๓.๔) พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการในศูนย์การเรียนรู้ ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๕) พัฒนาระบบแพลตฟอร์มในการส่งต่อ ติดตาม และค้นหานักเรียน เพื่อช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม

๓.๖) กำหนดแนวทาง และกระบวนการในการส่งต่อนักเรียนให้ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น หรือมีทักษะอาชีพในการดำรงชีวิต การดูแล ส่งเสริมการเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน

๓.๗) จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๓.๘) สร้างการศึกษาทางเลือกและการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong learning) ที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และมีพื้นฐานการประกอบอาชีพหรือทักษะอาชีพ อย่างเท่าเทียม

๓.๙) ส่งเสริมเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส มีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะชีวิต ทักษะวิชาการ และทักษะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นสามารถพึ่งตนเองได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคลการเพิ่มโอกาสการเข้าถึงสถานศึกษาที่มีคุณภาพทุกพื้นที่

๓.๑๐) พัฒนาโรงเรียนคุณภาพ(๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ) ให้สามารถเพิ่มโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับประชากรวัยเรียนและผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ

๔.๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑) เป้าหมาย

๑.๑) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

๑.๒) ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๑.๓) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ และจิตวิญญาณความเป็นครู

๑.๔) สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๕) สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

๒) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๖๗		ผู้รับผิดชอบ
		สพฐ.(ร้อยละ)	สพม.บึงกาฬ (ร้อยละ)	
๑.	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๕	๙๕	กลุ่มนิเทศฯ
๒.	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ ๙๕	๙๕	กลุ่มนิเทศฯ
๓.	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการส่งเสริมพหุปัญญา จากการคัดกรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ ๗๐	๗๐	กลุ่มนิเทศฯ
๔.	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๘๐	๘๐	กลุ่มนิเทศฯ
๕.	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ (ร้อยละในแต่ละวิชาภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	๘๓ : ๑๐ : ๗ : ๘	๘๐	กลุ่มนิเทศฯ
๖.	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๘๐	๘๐	กลุ่มนิเทศฯ

๗.	ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจ ในการสร้างนวัตกรรมการบริหาร เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	ร้อยละ ๗๐	๗๐	กลุ่มนิเทศฯ
๘.	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๘๐	๘๐	กลุ่มนิเทศฯ
๙.	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนา ผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	กลุ่มนิเทศฯ
๑๐.	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตาม กรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ ๙๐	๙๐	กลุ่มนิเทศฯ
๑๑.	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	ร้อยละ ๖๐	๖๐	กลุ่มนิเทศฯ
๑๒.	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีดิจิทัลไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	กลุ่มนิเทศฯ

๓) แนวทางการพัฒนา

คุณภาพผู้เรียน

๓.๑) ส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัด จัดการศึกษาให้ผู้เรียน มีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรัก ในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และน้อมนำพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว สู่การปฏิบัติ

๓.๒) พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล โดยมี เครื่องมือคัดกรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถ ความถนัด สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนอง ความแตกต่าง ทางพหุปัญญาของผู้เรียน โดยครูออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการสอดคล้องตามบริบท

และวัฒนธรรม คำนึงถึงความแตกต่างของแต่ละบุคคลตามความถนัด ความสนใจ ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๓.๓) จัดการศึกษาตามขีดความสามารถของผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ความถนัด และศักยภาพของแต่ละบุคคล วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพให้สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ ความต้องการ ของ ตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ

๓.๔) พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เชื่อมโยงสู่อาชีพและการมีงานทำ มีทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

๓.๕) ส่งเสริม พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน ที่นำไปสู่ Digital Life & Learning

๓.๖) ส่งเสริมให้นักเรียนนำความรู้ด้านเทคโนโลยีมาใช้ในการชีวิตประจำวันและหารายได้ ระหว่างเรียน

๓.๗) ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อมคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๘) ส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเป็นผู้สร้างสรรค์ นวัตกรรม (Co-creation) ให้กับผู้เรียนในทุกระดับชั้น

๓.๙) ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง มีจรรยาบรรณ และจิตวิญญาณความเป็นครู

๓.๑๐) พัฒนาศักยภาพครูในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการแบบ Intensive Training การอบรมแบบออนไลน์ (Online Training) การอบรม แบบเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning) เป็นต้น

หลักสูตรและอื่น ๆ

๓.๑๑) พัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรสถานศึกษาบนฐานมโนทัศน์ที่หลากหลาย เช่น Career Education , Competency Building , Creative Education

๓.๑๒) พัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน และสมรรถนะของผู้เรียน

๓.๑๓) พัฒนาและส่งเสริมให้มีแพลตฟอร์มการจัดการเรียนรู้อัจฉริยะ ที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ กระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนที่มีคุณภาพ และการประเมินและพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริม การเรียนรู้ เป็นรายบุคคล (Personalized learning)

๓.๑๔) บูรณาการการศึกษาเพื่อการศึกษาต่อต้านอาชังและการประกอบอาชีพ หรือการมีงานทำตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน

๓.๑๕) สนับสนุนการปรับปรุงหลักสูตรและการพัฒนาครู สายสามัญ ให้สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ สนับสนุนการพัฒนาระบบและกระบวนการบริหารจัดการกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และระบบการนิเทศการศึกษา และการสอนงานของครูพี่เลี้ยง ในสถานศึกษา

๓.๑๖) ส่งเสริมสนับสนุนศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๓.๑๗) พัฒนาศึกษานิเทศก์ รูปแบบ วิธีการนิเทศที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๑๘) พัฒนาศึกษานิเทศก์และผู้บริหารสถานศึกษาให้มีสมรรถนะในการนิเทศการศึกษา และการพัฒนางานวิชาการที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และสอดคล้องกับลักษณะงานและวิธีการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

๔.๒.๔ กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๑) เป้าหมาย

๑.๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

๑.๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ สถานศึกษา มีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๑.๔) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ สถานศึกษา มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๑.๕) สถานศึกษาในพื้นที่ทุกโรงเรียน โรงเรียนคุณภาพ (๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ) ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

๒) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๖๗		ผู้รับผิดชอบ
		สพฐ.(ร้อยละ)	สพม.บึงกาฬ (ร้อยละ)	
๑.	ร้อยละของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ มีการ	ร้อยละ ๙๘	๙๐	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล

	พัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการ การศึกษา ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล			
๒.	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกัน คุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๐	๘๐	กลุ่มนิเทศฯ
๓.	ร้อยละของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ชั้น พื้นฐานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๙๐	๙๐	กลุ่มนิเทศฯ
๔.	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่มีการบริหาร จัดการและการใช้ทรัพยากรร่วมกันได้สำเร็จ ตามเป้าหมาย	ร้อยละ ๘๕	๘๕	กลุ่มนโยบายและแผน/ กลุ่มนิเทศฯ
๕.	จำนวนครั้งของประชากรที่เข้าถึงระบบคลัง สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล หลักสูตร สื่อ และแหล่ง เรียนรู้ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ สพฐ.	๑,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง	๒๕๐,๐๐๐	กลุ่มส่งเสริมการศึกษา ทางไกล
๖.	ร้อยละของโครงการของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ที่บรรลุ ผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ	ร้อยละ ๕๐	๕๐	กลุ่มนโยบายและแผน
๗.	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการที่ได้รับ การปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (สัดส่วนของ กระบวนการที่ปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัลต่อ กระบวนการทั้งหมดที่สามารถปรับเปลี่ยน ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล)	ร้อยละ ๖๐	๖๐	ทุกกลุ่มงาน

๓) แนวทางการพัฒนา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๑) พัฒนาระบบสารสนเทศในหน่วยงานทุกระดับให้มีระบบข้อมูลจัดการและรายงาน (ปพ.๓ Online/ระบบรายงานผลต่อพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวก/พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล/ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ และของโรงเรียน (นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา (อาคาร ครูภัณฑ์ ด้านบุคลากร)

๓.๒) พัฒนาระบบพื้นฐานทางเทคโนโลยีให้ครอบคลุมทั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาบึงกาฬ (การให้ความช่วยเหลือด้านเทคโนโลยีพื้นฐาน พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะพื้นฐานด้าน เทคโนโลยี การใช้โครงข่ายอินเทอร์เน็ต การใช้อุปกรณ์ด้าน ICT อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓) สร้าง พัฒนาและส่งเสริมการใช้ระบบบริหารด้านการจัดการศึกษาพื้นฐานที่ดีสำหรับสถานศึกษาให้เป็นระบบเดียวเพื่อลดภาระงานครู ลดความซ้ำซ้อนของระบบงานและการจัดเก็บข้อมูล

๓.๔) จัดหาอุปกรณ์ เทคโนโลยีที่เหมาะสมในทุกระดับและเพียงพอต่อความต้องการของการดำเนินงาน สนับสนุนงบประมาณด้านเทคโนโลยีแก่สถานศึกษาให้ครบถ้วน โดยวิธีการต่าง ๆ รวมถึงการประสานสนับสนุนจากส่วนราชการและภาคีเครือข่าย เพื่อรองรับการทำงาน และการจัดการเรียนการสอน

๓.๕) ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย ที่ปรับปรุงใหม่ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬและ สถานศึกษาในสังกัด มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

๓.๖) ส่งเสริม สนับสนุนการประกันคุณภาพของสถานศึกษาในสังกัด

๓.๗) พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับ Digital Literacy และสมรรถนะครูในทุกด้าน

๓.๘) พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬและ สถานศึกษาในสังกัด มีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๓.๙) จัดสรรงบประมาณที่สอดคล้องกับประสิทธิภาพและประสิทธิผลทางการศึกษาที่เกิดขึ้น ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดในรูปแบบวงเงินรวม (Block Grant)

๓.๑๐) ดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวผู้เรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ปัจจุบันตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๓.๑๑) ดำเนินการตาม ระเบียบ กฎหมาย ด้านการบริหารงานบุคคลตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๓.๑๒) เสริมสร้างขวัญกำลังใจในความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬและสถานศึกษา มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๓.๑๓) บุคลากรเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานในการจัดการศึกษา (Open Data/ Data Catalog) ทั้งในและนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

๓.๑๔) ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาทั้งในและนอกสังกัด เพื่อบูรณาการ การใช้ทรัพยากรของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้พื้นที่เป็นฐานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ โดยนำเทคโนโลยีเข้ามาสนับสนุน

๓.๑๕) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การบริหารจัดการศึกษาจากภาคส่วนต่าง ๆ

สถานศึกษาอื่น ๆ

๓.๑๖) พัฒนาสถานศึกษาในสังกัดให้มีคุณภาพ ยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ โดยเฉพาะโรงเรียน ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ และสถานศึกษาตามโครงการพระราชดำริ

๔.๒.๔ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๑) เป้าหมาย

๑.๑) ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลด้านความปลอดภัย และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

๑.๒) สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓) สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

๑.๔) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ

๒) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๗		ผู้รับผิดชอบ
๑.	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบและทุกประเภท	ส พ ฐ . (ร้อยละ)	สพม.บึงกาฬ (ร้อยละ)	
		ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒.	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการกิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

	Action) ทุก รูปแบบ และมีการ ดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ			
--	---	--	--	--

๓) แนวทางการพัฒนา

๓.๑) สนับสนุน พัฒนา และส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับภัยรูปแบบต่าง ๆ ที่มีผลกระทบ ต่อความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต เพื่อสามารถดำเนินชีวิตในวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไปได้อย่างถูกต้อง

๓.๒) จัดกิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือการซักซ้อม ในการรับมือกับภัยพิบัติและภัยคุกคามรูปแบบต่าง ๆ (Safety Action) ที่ผู้เรียนอาจต้องเผชิญ และมีแผน/มาตรการใน การรับมือกับโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำที่เกิดขึ้นได้ในวิถีชีวิตใหม่ เพื่อให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่ปลอดภัย

๓.๓) พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการ ศึกษา และสถานศึกษา ให้ได้รับความปลอดภัยจากภัยทั้ง ๙ รูปแบบ และพร้อมปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง โดย เปิดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเหตุให้กับผู้เรียน ผู้ปกครอง ครู เพื่อสื่อสารกับสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ รวมถึงการใช้แอปพลิเคชันในการเฝ้าระวังเชิงรุก เพื่อสามารถคาดการณ์ภัยที่อาจ เกิดขึ้นในอนาคต การซักซ้อมในการรับมือกับภัยพิบัติและภัยคุกคามรูปแบบต่าง ๆ ที่ผู้เรียนอาจต้องเผชิญ และ ส่งเสริมการเชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานภายนอก ให้สามารถแก้ไขปัญหาด้านความ ปลอดภัยได้อย่างทันทั่วทั้ง

๓.๔) พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยสำหรับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยการสนับสนุนหรือประสานการสนับสนุนทรัพยากรเพื่อให้อาคารเรียนอาคารประกอบของสถานศึกษา ให้ เอื้อต่อการเรียนรู้ และความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงส่งเสริม และประสาน การสนับสนุนบุคลากรด้านจิตวิทยา และบุคลากรด้านความปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยกับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๓.๕) ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษา ให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีเครือข่าย ที่ เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยา เสพติด เป็นต้น เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียนให้มีทักษะในการป้องกันและปรับตัว

๓.๖) ส่งเสริมให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และจัดทำแผนบริหารจัดการด้าน ความปลอดภัยของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ รวมถึงแผนดำเนินธุรกิจ อย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP) และจัดระบบความปลอดภัยในภาพรวม ให้ เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่

๓.๗) สนับสนุนให้เกิดการออก/ปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรการระดับ องค์กรเพื่อสนับสนุนความปลอดภัยให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในระดับประเทศต่อไป

รายละเอียดงบประมาณบริหารจัดการสำนักงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

ลำดับที่	รายการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน(บาท)
๑	งบบริหารจัดการสำนักงาน	๒,๐๐๐,๐๐๐
	๑.๑ ค่าสาธารณูปโภค ๕๐๐,๐๐๐ บาท	
	๑.๒ ค่าวัสดุ ๕๐๐,๐๐๐ บาท	
	๑.๓ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ๑๐๐,๐๐๐ บาท	
	๑.๔ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๕๐๐,๐๐๐ บาท	
	๑.๕ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ๑๕๐,๐๐๐ บาท	
	๑.๖ ค่าพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ๒๕๐,๐๐๐ บาท	
๒	งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา(โครงการตามแผน)	๒,๐๐๐,๐๐๐
๓	งบนโยบาย	๑,๐๐๐,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๕,๐๐๐,๐๐๐

สพฐ.จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	รายการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน(บาท)
๑	งบบริหารจัดการสำนักงาน	๑,๕๐๐,๐๐๐
	๑.๑ ค่าสาธารณูปโภค ๒๕๐,๐๐๐ บาท	
	๑.๒ ค่าวัสดุ ๔๐๐,๐๐๐ บาท	
	๑.๓ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ๑๐๐,๐๐๐ บาท	
	๑.๔ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๔๐๐,๐๐๐ บาท	

	๑.๕ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	๑๕๐,๐๐๐ บาท	
	๑.๖ ค่าพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	๒๐๐,๐๐๐ บาท	
๒	งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา(โครงการตามแผน)		๕๐๐,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น		๒,๐๐๐,๐๐๐

ส่วนที่ ๓

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ได้ดำเนินงานโครงการ กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามการจำแนกเป็นรายการกลยุทธ์ รายละเอียดต่อไปนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน	จำนวน ๒ โครงการ
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑	จำนวน ๙ โครงการ
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา	จำนวน ๑๗ โครงการ
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ	จำนวน ๒ โครงการ

รวมทั้งสิ้น

จำนวน ๓๐ โครงการ

กลยุทธ์	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ (บาท)		
		สพฐ.	สพม.บึงกาฬ	หน่วยงานอื่น
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน	๑๒๔,๐๐๐		๑๒๔,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑	๕๖๓,๕๐๐		๕๖๓,๕๐๐	
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา	๑,๓๙๙,๕๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๑,๒๖๙,๕๐๐	
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ	๔๓,๐๐๐		๔๓,๐๐๐	

รวมทั้งสิ้น	๒,๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐
-------------	-----------	---------	-----------	---------

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	ห้วงเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
		สพม.บึงกาฬ	ส่วนอื่น ระบุ			
	กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน					
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน "ปรีชาติเกมส์" ด้านยาเสพติด กิจกรรม แข่งขันกีฬาปรีชาติเกมส์ ครั้งที่ ๒	๑๐๐,๐๐๐		นายสหัสพงศ์ ธนสิทธิ์	ไตรมาส ๑ - ๔	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๒	การประชุมเชิงปฏิบัติการการส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ประจำปี ๒๕๖๗ และการแข่งขันโรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน ประจำปี ๒๕๖๗ ระดับ สพม.บึงกาฬ	๒๔,๐๐๐		นายสหัสพงศ์ ธนสิทธิ์ นายศุภกร จุติมา	-	ไม่ได้ดำเนินการ
รวม		๑๒๔,๐๐๐				
	กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑					
๑	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของนักเรียน	๖๖,๐๐๐		นางสาวบัวชมพู ภูกองไชย	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๒	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย	๗๐,๐๐๐		นางสาวบัวชมพู ภูกองไชย	-	ไม่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	ห้วงเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
		สพม.บึงกาฬ	ส่วนอื่น ระบุ			
๓	โครงการรักษารักษา ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านภาษาไทยของผู้เรียน	๑๐,๐๐๐		นางสาวบัวชมพู ภูทองไชย	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๔	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อความเป็นเลิศและต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น	๕๐,๐๐๐		นางสาวบัวชมพู ภูทองไชย	ไตรมาส ๔	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๕	โครงการ พัฒนาระบบโปรแกรมการจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗	๒๐๐,๐๐๐		กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	ไตรมาส ๑	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๖	นิเทศติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาแบบบูรณาการ	๒๐,๐๐๐		นางสาวบัวชมพู ภูทองไชย	ไตรมาส ๑,๔	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๗	เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจผู้จัดการแข่งขันกีฬา ผู้ฝึกสอนกีฬา และกรีฑาพร้อมกรรมการตัดสิน	๑๐๐,๐๐๐		นายสหัสพงศ์ ธนสิทธิ์ นายศุภกร จุติมา	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๘	ส่งเสริมสถานศึกษาพอเพียงและศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑๗,๐๐๐		นางสาวบัวชมพู ภูทองไชย	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๙	การขับเคลื่อนการปฏิบัติงานด้านส่งเสริมการศึกษา	๓๐,๕๐๐		กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	ไตรมาส ๓ - ๔	ดำเนินการเสร็จสิ้น
รวม		๕๖๓,๕๐๐				
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา						
๑	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๓๗,๔๐๐		กลุ่มนโยบายและแผน	ไตรมาส ๑,๒	ดำเนินการเสร็จสิ้น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
		สพม.บึงกาฬ	ส่วนอื่น ระบุ			
๒	โครงการสนับสนุนการตรวจราชการ และการติดตามประเมินผล การบริหารจัดการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๓๙,๑๐๐		กลุ่มนโยบายและแผน	ไตรมาส ๑ - ๓	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๓	โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจการใช้งาน ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)	๒๔,๐๐๐		กลุ่มบริหารงานบุคคล	ไตรมาส ๒	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๔	โครงการ โรงเรียนคุณภาพ (๑ อำเภอ ๑ คุณภาพ) ตามอัตลักษณ์ BHQ	๑๐๐,๐๐๐		กลุ่มนโยบายและแผน	ไตรมาส ๒ - ๔	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๕	ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการ ตรวจสอบภายใน	๒๐,๐๐๐		นางปนิดา อังคพาน นางสาวนุชญา เวฬุวนา รักษ์	ไตรมาส ๑ - ๔	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๖	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลใน สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗	๑๓๐,๐๐๐		นางสาวบัวชมพู ภูทอง ไชย นางสาวดวงดี โคตะ	ไตรมาส ๓	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๗	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อ การบริหารงานของหน่วยงาน	๑๑๐,๐๐๐		นายนาถดนัย โชติจำรัส นางสาวดวงดี โคตะ	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๘	โครงการ สนับสนุนการทำงาน ออกศ.เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาบึงกาฬ	๑๖๐,๐๐๐		กลุ่มบริหารงานบุคคล	ไตรมาส ๑ - ๔	ดำเนินการเสร็จสิ้น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	ช่วงเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
		สพม.บึงกาฬ	ส่วนอื่น ระบุ			
๙	โครงการ อบรมสัมมนาพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๒๓๐,๘๐๐		นางสาวอมรรัตน์ ธนู	ไตรมาส ๓,๔	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๑๐	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติและส่งเสริมสิทธิประโยชน์ข้าราชการ และลูกจ้างประจำเกษียณอายุราชการปี ๒๕๖๗	๑๒๕,๐๐๐		นางสาวอมรรัตน์ ธนู	ไตรมาส ๓,๔	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๑๑	การบริหารจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหารและบุคลากรใน สังกัด สพม.บึงกาฬ	๒๒๕,๖๐๐		นางสาวศิริจันทร์ลักษณ์ มาตะรักษ์	ไตรมาส ๑-๔	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๑๒	โครงการยกระดับสมรรถนะการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษาร่วมกับ ก.ต.ป.น.	๒๐,๐๐๐		นางสาวบัวชมพู ภูทองไชย	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๓	ส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งของระบบประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา	๓๗,๐๐๐		นางสาวบัวชมพู ภูทองไชย	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๔	โครงการส่งเสริมความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และขับเคลื่อน ระบบคลังสื่อการเรียนรู้ เทคโนโลยีดิจิทัลระดับการศึกษาขั้น พื้นฐาน	๒๕,๐๐๐		นางสาวบัวชมพู ภูทองไชย	ไตรมาส ๓	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๑๕	ส่งเสริมประสิทธิภาพผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรด้าน การเงินและด้านพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐,๐๐๐		นายวิริยยัง คงอุ่น	ไตรมาส ๓	ดำเนินการเสร็จสิ้น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	ห้วงเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
		สพม.บึงกาฬ	ส่วนอื่น ระบุ			
๑๖	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา(ปพ.๓)ทะเบียนนักเรียน และการจัดเก็บหลักฐานของสถานศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สพม.บึงกาฬ	๑๕,๔๐๐		กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	-	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๗	โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพสื่อสารประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	-		กลุ่ม DLICT		ดำเนินการเสร็จสิ้น
	รวม	๑,๒๖๙,๕๐๐				
	กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ					
๑	พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม	๑๐,๐๐๐		นางสาวบัวชมพู ภูทองไชย	ไตรมาส ๑ - ๓	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๒	โครงการส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยในสถานศึกษา	๓๓,๐๐๐		นายสหัสพงษ์ ธนสิทธิ์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการเสร็จสิ้น
	รวม	๔๓,๐๐๐				
	รวมทั้งหมด	๒,๐๐๐,๐๐๐				

๑) โครงการทั้งหมดในแผนปฏิบัติการ จำนวน...๓๐...โครงการ ได้ดำเนินการ จำนวน...๒๐...โครงการ คิดเป็นร้อยละ...๖๖.๖๖...ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน...๑๐...โครงการ

คิดเป็น ร้อยละ...๓๓.๓๓...ของโครงการในแผนปฏิบัติการทั้งหมด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ๒) งบประมาณที่ใช้ในโครงการทั้งหมด จำนวน...๑,๕๓๐,๖๐๐...บาท คิดเป็นร้อยละ....๗๖.๕๓..... ของงบประมาณที่จัดสรรตามแผนพัฒนาประสิทธิภาพการศึกษา (โครงการ)



QR Code รวมสรุปโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๔

ผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ได้ดำเนินการสนับสนุนการจัดการศึกษาตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และขับเคลื่อนนโยบายตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยมีการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบผลการดำเนินงานเป็นระยะ ทำให้มีผลการดำเนินงานโดยสรุป ดังนี้

1. ผลการติดตามประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ คะแนนเฉลี่ยรวม ๑๒ ประเด็น อยู่ในระดับ “ดีมาก”

กฎหมายและแผน เลขที่รับ ๒๑๗/๒๕๖๗ วันที่ ๒๑ พ.ย. ๖๗ เวลา ชื่อผู้รับ		เลขที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๗ เลขที่ ๒๑๗ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐
ที่ ศธ ๐๔๐๐๓๗/๙๓๖ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗		
เรื่อง แจ้งผลการติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทุกเขต สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ผลการติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ ๒. ผลการดำเนินงานในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ฉบับ ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้นโยบาย จุดเน้น นโยบายระยะเร่งด่วน และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นกรอบในการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านการรายงานข้อมูลทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Monitoring and Evaluation System : e-MES) นั้น ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอขอบคุณสำหรับการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอส่งผลการติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และผลการดำเนินงานในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) สำหรับใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนางานต่อไป เรียน ผอ. สพท. บึงกาฬ ซึ่งเรียนมาเพื่อทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ ขอแสดงความนับถือ วาทีร้อยตรี (ธน วงษ์จินดา) เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
(นายศรีนัย แจ้งสุข) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โทร ๐ ๒๒๘๘ ๕๘๓๐ - ผอ.สพท. บึงกาฬ ๒๕๖๗ ๒๕๖๗ ข้าราชการกลุ่มงานฯ ฯลฯ		
(นางสาวเพชรรัตน์ ศิลาย่า) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน “เรียนดี มีความสุข”		



ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตามประเด็นที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น นโยบายระยะเร่งด่วน และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

● ประเด็นที่มีการประเมินระดับคุณภาพ

ประเด็น	ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ
ประเด็นที่ 1 การได้รับการศึกษาที่เหมาะสมตามความจำเป็นของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส		
1.1 เด็กพิการเรียนรวม	5	ดีเยี่ยม
1.2 เด็กด้อยโอกาส	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 2 เด็กออกกลางคันระดับการศึกษาภาคบังคับ กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 4 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 5 การประเมินพัฒนาการของผู้เรียนปฐมวัย	-	-
ประเด็นที่ 6 การพัฒนาผู้เรียนให้สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 7 การส่งเสริมพหุปัญญาของผู้เรียน	1	ปรับปรุง
ประเด็นที่ 8 การส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 9 สถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 10 การจัดการเรียนรู้เชิงรุกและการวัดผลด้วยวิธีการที่หลากหลาย	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 14 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 15 การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา		
15.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย	-	-
15.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 23 การเสริมสร้างสุขและความปลอดภัยของสถานศึกษา	2	พอใช้
คะแนนเฉลี่ยรวม 12 ประเด็น	4.08	ดีมาก

● ประเด็นที่มีการติดตามแต่ไม่ประเมินผล

ประเด็น	ผลการดำเนินงานของ สพท.
ประเด็นที่ 3 การเสริมสร้างทักษะอาชีพและการมีรายได้ระหว่างเรียน	ผู้เรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ในสังกัดทั้งหมด จำนวน 6,588 คน ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพ/ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ/การทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ/การมีรายได้ระหว่างเรียน จำนวน 6,588 คน (100%)

- 2 -

ประเด็น	ผลการดำเนินงานของ สพท.
ประเด็นที่ 11 การพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	บุคลากรในสังกัดทั้งหมด จำนวน 1,114 คน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน/ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ จำนวน 836 คน (75.04%)
ประเด็นที่ 12 การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย	ผู้เรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน 20,430 คน ได้รับการจัดการเรียนรู้ ดังนี้ 1. ด้านประวัติศาสตร์ จำนวน 20,430 คน (100%) 2. ด้านหน้าที่พลเมือง จำนวน 10,310 คน (50.47%) 3. ด้านศิลปธรรม จำนวน 20,430 คน (100%) 4. ด้านประชาธิปไตย จำนวน 20,430 คน (100%)
ประเด็นที่ 13 การส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ผู้เรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน 20,430 คน ผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 20,430 คน (100%)
ประเด็นที่ 16 การสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต การมีคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์	ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่ได้รับการบรรจุตามกรอบอัตราว่าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งหมด จำนวน 10 คน มีทักษะ สมรรถนะ คุณธรรม และจริยธรรม ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด จำนวน 10 คน (100%)
ประเด็นที่ 17 การลดภาระการประเมินของสถานศึกษา	สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด จำนวน 25 แห่ง สามารถลดภาระการประเมินตามแนวทางที่ สพฐ. กำหนด (แนวทาง 6ส) จำนวน 25 แห่ง (100%)
ประเด็นที่ 24 การสร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน	ผู้เรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน 20,430 คน ได้รับการแนะแนวที่สอดคล้องตามพัฒนาการตามช่วงวัย เพื่อสร้างเสริมสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 จำนวน 20,430 คน (100%)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามนโยบายและจุดเน้นนโยบายระยะเร่งด่วน และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ระดับคุณภาพดีมาก (คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.08 คะแนน) และเพื่อให้การขับเคลื่อนงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ควรดำเนินงาน ดังนี้

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนส่งผลให้สามารถปลูกฝังหรือปรับเจตคติทัศนคติที่ดีให้กับผู้เรียนได้ โดยมีการใช้เทคโนโลยีในการจัดทำสื่อ นวัตกรรม หรือมีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ รวมทั้งการอบรม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านคุณธรรม จริยธรรม

2. สรุปผลการดำเนินการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และ/หรือรวบรวมสารสนเทศของสถานศึกษา/ครูผู้สอน ที่ประสบความสำเร็จด้านส่งเสริมการอ่านและการเขียนเพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

3. ส่งเสริมการคัดกรองผู้เรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้ระบบสำรวจแววความสามารถพิเศษผ่านระบบสำรวจแววความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา และส่งเสริมให้ผู้เรียนที่ผ่านการคัดกรองได้รับการพัฒนาตามพหุปัญญาและความสามารถเฉพาะตัว โดยควรกำหนดเป้าหมายการคัดกรองและส่งเสริมพหุปัญญาของผู้เรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85 ในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ควรมีการส่งต่อข้อมูลผู้เรียนให้ครูผู้รับผิดชอบในระดับชั้นถัดไป เพื่อให้การพัฒนาเกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน

- 3 -

4. นิเทศการจัดการเรียนรู้เชิงรุกให้ครอบคลุมสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง และ/หรือ จัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้เชิงรุกไปยังสถานศึกษา รวมถึงผลจากการขับเคลื่อนของสถานศึกษา (เช่น การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่มีการวัดและประเมินผลผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เป็นต้น) อย่างเป็นระบบ ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผน พัฒนา ต่อยอดในการส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพต่อไป

5. จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน ขั้นตอนการส่งรายงานให้ชัดเจน และสื่อสารให้ทั่วถึง รวมทั้งมีการสร้างความตระหนักให้สถานศึกษาเห็นความสำคัญ และเห็นประโยชน์ของการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report: SAR) ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา พร้อมกันนี้ควรมีการจัดอบรมการใช้งานระบบ e-SAR หรือจัดทำคู่มือ วัสดุโอสอนการใช้งานระบบ e-SAR ที่ผู้รับผิดชอบของสถานศึกษาสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ตลอดเวลา นอกจากนี้ควรจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับเขตพื้นที่การศึกษา รวมถึงสนับสนุนการทำ PLC ระหว่างสถานศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการ/แนวปฏิบัติที่ดี

6. นำเสนอวิธีดำเนินการให้เป็นรูปธรรม มีความแตกต่างของแต่ละกลุ่มภัย ทั้ง 4 กลุ่มภัย ให้ชัดเจนตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา และควรมีแผน/มาตรการ/คู่มือในการรับมือด้านความปลอดภัยทุกรูปแบบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ/หรือ รายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด และ/หรือ ควรมีการดำเนินงานสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับสถานศึกษาให้มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัยตามมาตรการ 3 ป. ให้มีความชัดเจนเป็นรูปธรรม



(นางสาวอชพรพรณ นนขรนาม)

ผู้อำนวยการสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 2

ผลการดำเนินงานในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ผลการประเมินการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ สพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



<https://me-qr.com/N7H1rwly>

2. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของ สพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



<https://me-qr.com/o2EjjHoH>

3. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนโยบายและจุดเน้นของ สพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



<https://me-qr.com/9T0gSSm7>

4. ผลการดำเนินงานตามนโยบายระยะเร่งด่วนของ สพท. (Quickwin) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



<https://me-qr.com/HVU2MWAL>

๒. ผลการติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ คะแนนรวมของภาพรวม ๓ มาตรฐาน อยู่ในระดับ “ดีมาก”

กลุ่มนโยบายและแผน เลขที่รับ ๒๙๕/๒๕๖๗ วันที่ 11 พ.ย. ๖๗ เวลา ชื่อผู้รับ ทวนทีสุก ที่ ศธ ๐๔๐๐๓/ ๑๖๓	 1.1 พ.ย. 2567 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐
---	---

๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งผลการรายงานผลการติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ผลการรายงานผลการติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายงานผลการดำเนินงานการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านระบบติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอิเล็กทรอนิกส์ (e-MES) ซึ่งได้กำหนดปิดระบบการรายงาน ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการกลั่นกรอง วิเคราะห์และประมวลผลการติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และขอส่งผลการรายงานผลการติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ด้วย ส.พ.ร. แจ้งผล การรายงานผลการติดตาม ประเมินผลการบริหาร และการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้ประกอบการประเมินผล

(นายธีร์ กวักคณันท์)
 รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
 เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. พ.ย. ๖๗

สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๖๗

- แจ้งขอรับเอกสาร ๕ พ.ย. ๖๗ ๖๗
 โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๖๗

(นางสาวเพชรตะวัน ศิลอา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
 ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

“เรียนดี มีความสุข”

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ



ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ	3	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารจัดการที่ดี	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การพัฒนาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	1	ปรับปรุง
มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารงานด้านวิชาการ	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การบริหารงานด้านงบประมาณ	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 4 การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 5 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	4	ดีมาก
มาตรฐานที่ 3 สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา	3	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้	1	ปรับปรุง
ตัวบ่งชี้ที่ 2 สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา		
2.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย (เฉพาะ สพป.)		
2.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	4	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร		
ประเด็นการพิจารณาที่ 1 ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัยเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560		
ประเด็นการพิจารณาที่ 3 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Education Test : O-NET)	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	4	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกันศึกษาต่อ ในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ		
ประเด็นการพิจารณาที่ 2 อัตราการออกกลางคัน	5	ดีเยี่ยม

- 2 -

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ
ประเด็นการพิจารณาที่ 3 อัตราการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความต้องการพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ		
4.1 เด็กพิการเรียนรวม	5	ดีเยี่ยม
4.2 เด็กด้อยโอกาส	5	ดีเยี่ยม
4.3 เด็กที่มีความสามารถพิเศษ	1	ปรับปรุง
ประเด็นการพิจารณาที่ 5 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีผลงานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ	2	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษารวมทั้งการให้บริการ	4	ดีมาก
คะแนนภาพรวม (3 มาตรฐาน)	ดีมาก	

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้ระดับคุณภาพดีมาก เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ควรมีการดำเนินงาน ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 2

การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงาน ควรดำเนินการอย่างเป็นระบบ โดยมีการส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งความรู้ที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงาน สร้างองค์ความรู้ใหม่จากการปฏิบัติ เสริมสร้างทักษะการถ่ายทอดความรู้ และมีการจัดการความรู้ในองค์กร โดยส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากร จัดระบบการบันทึกและจัดเก็บองค์ความรู้ ควรมีการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ อาจดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน การบันทึกองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ มีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

- 3 -

มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 5

การวางแผนการดำเนินงาน ควรมีการวางแผนร่วมกับภาคีเครือข่าย ดำเนินการนิเทศ ติดตาม สถานศึกษาในสังกัด ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การนิเทศ ติดตาม แบบชี้แนะ (Coaching) หรือแบบพี่เลี้ยง (Mentoring) และมีการจัดทำฐานข้อมูลที่ได้จากการดำเนินการนิเทศ ติดตามและนำข้อมูลไปใช้พัฒนา และการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 1

การนำเสนอผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้ ควรนำเสนอให้ครบองค์ประกอบ ตามแบบที่กำหนดเพื่อแสดงให้เห็นถึงความสอดคล้องเชื่อมโยงของผลงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และการนำเสนอวิธีการดำเนินงานหรือกระบวนการทำงาน ควรอธิบายรายละเอียดของวิธีการดำเนินงานให้ชัดเจน หรือแบ่งวิธีการดำเนินงานออกเป็นขั้นตอน ในแต่ละขั้นตอนควรอธิบายรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อให้เห็นภาพการดำเนินงานที่ชัดเจน การนำเสนอผลสำเร็จเชิงปริมาณ ควรเป็นจำนวนตัวเลขที่วัดได้ หรือสถิติในการแสดงผลลัพธ์ เช่น เปอร์เซนต์ จำนวน หรืออัตราส่วน เพื่อความถูกต้อง ชัดเจน วัดผลได้ หรือเปรียบเทียบเป้าหมายที่ตั้งไว้กับผลลัพธ์ที่ได้ เพื่อดูว่าบรรลุเป้าหมายมากน้อยเพียงใด หรือเปรียบเทียบ ผลการดำเนินงานในแต่ละปีหรือระยะเวลาที่กำหนด เพื่อแสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น หรือนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของกราฟหรือตาราง เพื่อให้เข้าใจง่ายขึ้น และการนำเสนอผลสำเร็จเชิงคุณภาพ เน้นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง ส่งผลให้เกิดอะไรขึ้นบ้าง เช่น มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ความรู้ ทักษะคิดอย่างไร หรืออาจมีการเปรียบเทียบผลก่อนดำเนินงานและหลังการดำเนินงาน หรือนำเสนอข้อมูลที่เป็นตัวเลข สถิติ หรือมีตัวอย่างที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นเพื่อให้เห็นภาพได้ชัดเจน

มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 5

การดำเนินงานในการส่งเสริมให้เกิดผลงานเชิงประจักษ์และได้รับรางวัลระดับชาติ ควรมีการวิเคราะห์ สภาพการดำเนินงานที่ผ่านมา มีความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานหรือไม่ และมีการจัดกลุ่มผลงานรางวัลที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติขึ้นไป โดยมีการอ้างอิง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดโดยคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) และควรมีการกำหนดเป้าหมายเชิงกลยุทธ์เพื่อสร้างความตระหนักรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ และยกย่องเชิดชูเกียรติ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีแรงจูงใจ ในการพัฒนาตนเองและมีความมุ่งมั่นในการสร้างผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่วางไว้

- 4 -

มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 6

การประเมินความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ควรมีการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) ชี้แจงผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ตระหนักถึงความสำคัญในการตอบแบบประเมินความพึงพอใจ โดยข้อมูลที่ได้จะถูกนำไปใช้ในการปรับปรุงการบริการและการจัดการศึกษา
- 2) ประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทางอย่างสม่ำเสมอเพื่อกระตุ้นให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาออนไลน์ผ่านช่องทางที่กำหนด
- 3) มีการรักษาความลับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- 4) มีการติดตามตรวจสอบจำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด



ผู้อำนวยการสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕. ผลการประเมินสถานะหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี ๒๕๖๖



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง ผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) และตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินการ
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ทุกแห่ง ดำเนินการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) และตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินการ
ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้ง
ให้รายงานผลการประเมินส่วนราชการ PMQA 4.0 (ระบบ PMQA) และระบบรายงานผลการประเมิน
ส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KPI Report System : KRS) นั้น

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตรวจสอบและรับรองผลการดำเนินงาน
การประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) และตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินการตามมาตรการ
ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เสร็จสิ้นเป็นที่ยุติแล้ว จึงประกาศผลการประเมิน
รายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ดังบัญชี
รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถดูรายละเอียดผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐
(PMQA 4.0) และตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จากเว็บไซต์ <https://pmqa.psdg-obec.go.th/>
เพื่อเป็นข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพผลการดำเนินงานในปีต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี

(ธนุ วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

“เรียนดี มีความสุข”

- บัญชีแนบท้าย -

สรุปผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) และตัวชี้วัดผลลัพธ์
การดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ที่	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา	น้ำหนัก	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ระดับ ผลการประเมิน
๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑	๑๐๐	๔.๐๕๓๓๐	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒	๑๐๐	๓.๙๗๔๒๐	โอกาสในการปรับปรุง
๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากาญจนบุรี	๑๐๐	๔.๕๔๔๗๗	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากาฬสินธุ์	๑๐๐	๓.๖๗๘๗๐	โอกาสในการปรับปรุง
๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร	๑๐๐	๔.๐๔๐๘๗	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น	๑๐๐	๔.๕๕๒๒๒	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด	๑๐๐	๔.๗๗๔๒๐	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา	๑๐๐	๔.๔๗๐๑๒	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง	๑๐๐	๔.๓๘๘๑๕	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๑๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ	๑๐๐	๔.๖๘๑๗๐	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๑๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย	๑๐๐	๔.๒๒๘๐๐	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๑๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่	๑๐๐	๔.๕๙๔๓๐	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๑๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่	๑๐๐	๔.๕๘๘๕๓	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๑๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก	๑๐๐	๔.๔๖๑๗๓	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๑๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม	๑๐๐	๓.๗๔๑๒๐	โอกาสในการปรับปรุง
๑๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม	๑๐๐	๔.๖๕๓๑๕	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๑๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา	๑๐๐	๔.๓๖๘๐๓	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๑๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช	๑๐๐	๔.๖๗๒๔๐	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๑๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์	๑๐๐	๔.๗๕๑๒๐	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๒๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานนทบุรี	๑๐๐	๔.๗๘๐๕๐	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๒๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี	๑๐๐	๔.๔๒๗๑๕	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๒๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษาม่าน	๑๐๐	๓.๙๗๖๒๗	โอกาสในการปรับปรุง
๒๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๑๐๐	๔.๔๐๐๑๐	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๒๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์	๑๐๐	๓.๒๐๒๕๘	โอกาสในการปรับปรุง
๒๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี	๑๐๐	๔.๕๖๐๙๘	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๒๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์	๑๐๐	๔.๖๗๒๕๐	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๒๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก	๑๐๐	๔.๖๐๒๑๕	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๒๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี	๑๐๐	๔.๑๓๔๗๐	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๒๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา	๑๐๐	๔.๒๐๖๔๓	มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐
๓๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา	๑๐๐	๓.๘๘๒๕๓	โอกาสในการปรับปรุง

* ข้อมูลจากระบบรายงานผลการประเมินส่วนราชการ PMQA 4.0

ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

คำชี้แจง

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๑๑/ว ๔๕๗ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) และ ตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินการตามมาตรการประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถดาวน์โหลดเอกสาร ผ่านระบบ KRS จากเว็บไซต์ <http://krs.psdg-obec.go.th/> โดยเลือกเมนูหัวข้อ “บันทึกข้อมูล” และเลือกตัวแปร “คะแนนผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) และตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินการตามมาตรการประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายเขต)” ซึ่งจะส่งเป็นไฟล์แนบในตัวแปรดังกล่าวต่อไป

๖. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬผ่านการประเมิน ITA Online ระดับคะแนน ๙๕.๐๓ คะแนนอยู่ในระดับ ผ่านดี



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้บูรณาการความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต เพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) จำนวน ๒๔๕ เขต นั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๔๕ เขต ได้สรุปผลการประเมินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศผลคะแนนการประเมิน ดังนี้

ลำดับ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	คะแนน	ระดับ
๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	๙๗.๘๒	ผ่านดี
๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่	๙๒.๘๒	ผ่าน
๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๑	๙๐.๐๒	ผ่าน
๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒	๙๗.๙๐	ผ่านดีเยี่ยม
๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓	๙๗.๒๒	ผ่านดี
๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๔	๙๕.๗๗	ผ่านดี
๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๑	๙๙.๒๔	ผ่านดีเยี่ยม
๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๒	๙๘.๑๒	ผ่านดีเยี่ยม
๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓	๙๔.๑๑	ผ่านดี
๑๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑	๙๒.๒๗	ผ่านดี
๑๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒	๙๔.๑๒	ผ่านดี
๑๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑	๙๘.๒๔	ผ่านดีเยี่ยม



ลำดับ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	คะแนน	ระดับ
๒๐๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา	๙๔.๗๘	ผ่านดี
๒๐๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช *	๙๗.๖๘	ผ่านดี
๒๐๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช	๙๗.๘๕	ผ่านดี
๒๐๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองบัว	๙๘.๕๐	ผ่านดี
๒๐๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี	๙๒.๐๐	ผ่าน
๒๐๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอำนาจ	๙๗.๓๘	ผ่านดี
๒๐๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ	๙๕.๐๓	ผ่านดี
๒๐๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์	๙๕.๘๐	ผ่านดี
๒๐๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี	๙๕.๓๘	ผ่านดี
๒๐๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์	๙๘.๑๖	ผ่านดี
๒๑๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก	๙๓.๖๘	ผ่าน
๒๑๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี	๙๘.๗๑	ผ่านดีเยี่ยม
๒๑๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา	๙๗.๕๙	ผ่านดีเยี่ยม
๒๑๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา	๘๗.๐๕	ผ่าน
๒๑๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพังงา ภูเก็ต ระนอง	๙๔.๐๙	ผ่านดี
๒๑๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง	๙๖.๖๗	ผ่านดี
๒๑๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร	๙๖.๑๘	ผ่านดี
๒๑๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	๙๗.๒๒	ผ่านดี
๒๑๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี	๙๔.๕๑	ผ่านดี
๒๑๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์	๙๕.๒๔	ผ่านดี
๒๒๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่	๙๔.๗๗	ผ่านดี
๒๒๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม *	๘๔.๗๘	ต้องปรับปรุง
๒๒๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร	๘๘.๔๓	ผ่าน
๒๒๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแม่ฮ่องสอน	๙๘.๕๕	ผ่านดีเยี่ยม
๒๒๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษายะลา	๙๗.๙๔	ผ่านดีเยี่ยม
๒๒๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด	๙๕.๘๗	ผ่านดี



- ๑๐ -

ลำดับ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	คะแนน	ระดับ
๒๒๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี	๙๘.๑๓	ผ่านดีเยี่ยม
๒๒๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี	๙๗.๙๔	ผ่านดี
๒๒๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน	๙๖.๖๗	ผ่านดี
๒๒๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเลย หนองบัวลำภู *	๙๕.๕๑	ผ่านดี
๒๓๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร	๙๕.๓๔	ผ่านดี
๒๓๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร	๙๙.๕๖	ผ่านดีเยี่ยม
๒๓๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล	๙๕.๐๗	ผ่านดี
๒๓๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ	๙๗.๒๔	ผ่านดีเยี่ยม
๒๓๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร สมุทรสงคราม	๙๘.๕๒	ผ่านดีเยี่ยม
๒๓๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระแก้ว	๙๗.๓๘	ผ่านดี
๒๓๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี	๙๕.๖๔	ผ่าน
๒๓๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง	๙๔.๒๗	ผ่านดี
๒๓๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย	๙๙.๕๘	ผ่านดีเยี่ยม
๒๓๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี	๙๙.๘๔	ผ่านดีเยี่ยม
๒๔๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร	๙๗.๘๖	ผ่านดี
๒๔๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์	๙๗.๗๑	ผ่านดีเยี่ยม
๒๔๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย	๙๒.๔๘	ผ่าน
๒๔๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี	๙๕.๖๕	ผ่านดี
๒๔๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท	๙๔.๙๘	ผ่านดี
๒๔๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ	๙๗.๔๕	ผ่านดี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี 
(ธน วังจันทา)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หมายเหตุ

* URL ของเว็บไซต์หน่วยงานไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด



ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
ที่ ๖๐๒/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้รับทราบถึงผลการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ของแต่ละโครงการ รวมถึงปัญหาอุปสรรค ความต้องการจำเป็นในการดำเนินการโครงการต่อไป การปรับเปลี่ยนกิจกรรมเพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและประโยชน์สูงสุดในการใช้งบประมาณ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ดังบัญชีรายชื่อแนบท้าย)

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางขนิษฐา บึงกั้น)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

-๒-

**รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
ที่ ๖๐๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖**

๑. คณะที่ปรึกษา มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑.๑ นางกษมา ป้องกัน	ผอ.สพม.บึงกาฬ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายอดิสร ถวิลคำ	รอง ผอ.สพม.บึงกาฬ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายนรภัทร สิทธิจักร	รอง ผอ.สพม.บึงกาฬ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการ ส่วนที่ ๑ มีหน้าที่ ในการวิเคราะห์ รวบรวม สรุป กฎหมาย แผน นโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้อง / แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญและส่งผลกระทบต่อการศึกษาขั้นพื้นฐาน/แนวโน้มเด็กและเยาวชนในอนาคต/พระบรมราชโบายเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา/ผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำคัญ/สรุปประเด็นสำคัญที่พบจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ประกอบด้วย

๒.๑.๑ นายนรภัทร สิทธิจักร	รอง ผอ.สพม.บึงกาฬ	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นายอดิสร ถวิลคำ	รอง ผอ.สพม.บึงกาฬ	รองประธานกรรมการ
๒.๑.๓ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา		กรรมการ
๒.๑.๔ ประธานกลุ่มโรงเรียนใน สหวิทยาเขตทุกกลุ่ม		กรรมการ
๒.๑.๕ นางสาวณิชากร นิธิวุฒิกาศย์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๒.๑.๖ นายสหัสพงศ์ ธนสิทธิ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๒.๑.๗ นางสาวสุรัสวดี ศรีกุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๑.๘ นางสาวอมรรัตน์ ธนู	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ	กรรมการ
๒.๑.๙ นางสาวศิริจันทร์ลักษณ์ มาตะรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๒.๑.๑๐ นายภูธเนศ ภูหาด	นิติกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๒.๑.๑๑ นางสาวบัวชมพู ภูกองไชย	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๒.๑.๑๒ นายวงศวิสุทธิ์ โสวัชัย	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๒.๑.๑๓ นางสาวเพชรตะวัน ศิลาอำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๑๔ นายขจรศักดิ์ แผงจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๒.๒ คณะกรรมการ ส่วนที่ ๒...

๒.๒ คณะกรรมการ ส่วนที่ ๒ มีหน้าที่ วิเคราะห์ รวบรวม สรุป สารสำคัญของแผนปฏิบัติราชการ/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/เป้าประสงค์/กลยุทธ์ ประกอบด้วย

๒.๒.๑ นายอดิสร ถวิลคำ	รอง ผอ.สพม.บึงกาฬ	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นางสาวณิชากร นิธิวุฒิกาศย์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล	รองประธานกรรมการ
๒.๒.๓ นายสหัสพงศ์ ธนสิทธิ์	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๒.๒.๔ นางสาวศิรินทร์ลักษณ์ มาตะรักษ์	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๒.๒.๕ นางสาวอมรรัตน์ ธนู	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	
	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาคูฯ	กรรมการ
๒.๒.๖ นางสาวสุรัสวดี ศรีกุล	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๒.๗ นายภูธเนศ ภูหาด	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๒.๒.๘ นางสาวบัวชมพู ภูทองไชย	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๒.๒.๙ นายวงศ์วิสุทธิ์ ไสวชัย	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๒.๒.๑๐ นางสาวนุชรี ดวงฉวี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๑๑ นางสาวสุภัทสร ภูศรีโสม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๒.๑๒ นายสุวิชา อินทร์นอก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๒.๑๓ นายพูนพิงค์ แสงหอย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๒.๒.๑๔ นางสาวอรรณพ เมืองพวน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๒.๑๕ นางสาวอสิริยาภรณ์ พลไธสง	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๒.๑๖ นายศุภกร จุติมา	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๒.๒.๑๗ นางสาวยศวดี ใจยวน	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๒.๒.๑๘ นายวิริย คงอุ่น	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๒.๒.๑๙ นางสาวทัศนียา ประจิมทิศ	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
๒.๒.๒๐ นางสาวนุชบา เวฬุณารักษ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๒.๒.๒๑ นางสาวจิราภรณ์ พลโยธา	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๒.๒๒ นางสาววรรณภา พุฒาอามาศย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๒.๒.๒๓ นางสาวสรีตา สิมมาโคตร	นักจิตวิทยา	กรรมการ
๒.๒.๒๔ นางสาวดวงดี โคตะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๒.๒.๒๕ นายพงศกร แก้วคำมา	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการ
๒.๒.๒๖ นางสาวเพชรตะวัน ศิลอา	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๒๗ นายขจรศักดิ์ แพงจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการ ส่วนที่ ๓ มีหน้าที่ วิเคราะห์ รวบรวม สรุป การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๗สู่การปฏิบัติ/แนวทางการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ/เงื่อนไขความสำเร็จ ประกอบด้วย

๒.๓.๑ นายณรภัทร สิทธิจักร	รอง ผอ.สพม.บึงกาฬ	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นายอดิสร ถวิลคำ	รอง ผอ.สพม.บึงกาฬ	รองประธานกรรมการ
๒.๓.๓ นางสาวณิชากร นิธิวุฒิกาศย์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๒.๓.๔ นางสาวสุรัสวดี ศรีกุล	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๓.๕ นางสาวอมรรัตน์ ธนู	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	
	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาคูและบุคลากร	กรรมการ

/๒.๓.๖ นายสหัสพงศ์...

-๔-

๒.๓.๖ นายสหัสพงศ์ ธนสิทธิ์	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๒.๓.๗ นางสาวบัวชมพู ภูทองไชย	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๒.๓.๘ นางสาวศิริจันทร์ลักษณ์ มาตะรักษ์	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๒.๓.๙ นายวงศ์วิสุทธิ์ โสวิชัย	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๒.๓.๑๐ นายภูธเนศ ภูหาด	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๒.๓.๑๑ นางสาวนุชรี ดวงมณี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๓.๑๒ นางสาวสุภัทสรุ ภูศรีโสม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๓.๑๓ นายสุวิชา อินทร์นอก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๓.๑๔ นางสาวเพชรตะวัน ศิลาอำ	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน กรรมการและเลขานุการ	
๒.๓.๑๕ นายขจรศักดิ์ แผงจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

๒.๔ คณะกรรมการสรุป รวบรวม เอกสาร มีหน้าที่ รวบรวม สรุป จัดทำรูปแบบ แผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๒.๔.๑ นายนรภัทร สิทธิจักร	รอง ผอ.สพม.บึงกาฬ	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ นางสาวเพชรตะวัน ศิลาอำ	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๒.๔.๓ นางสาวอมรรัตน์ ธนู	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔.๔ นางสาวศิริจันทร์ลักษณ์ มาตะรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔.๕ นายนารถนัย โชติจรัส	ครู โรงเรียนหนองแข็งวิทยาคม	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔.๖ นายขจรศักดิ์ แผงจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนงานโครงการในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
ที่ ๑๐๖/๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนงานโครงการ
ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)

พระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐรายงานผลการดำเนินการยุทธศาสตร์ชาติ และการปฏิรูปประเทศ ตามระยะเวลาและรายการที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กำหนด ระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้กรรณายางดังกล่าวจัดทำผ่านระบบสารสนเทศเป็นหลัก สำนักงานฯ จึงได้จัดทำระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) เพื่อเป็นเครื่องมือให้หน่วยงานของรัฐใช้รายงานผลการดำเนินการตามแผนระดับต่างๆ ของประเทศ ซึ่ง “หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย” (หน่วยงานที่เป็นของรัฐไม่ว่าจะเป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือในรูปแบบอื่นใด และไม่ว่าจะเป็นองค์กรในฝ่ายบริหาร ฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ หรือเป็นองค์กรอิสระหรือองค์กรอัยการ) มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ และรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวต่อสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ดังนั้น การใช้งานระบบ eMENSCR ในการรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ จึงเป็นหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐทุกหน่วย และเพื่อให้การดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนงานโครงการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบถ้วน ตามกำหนดระยะเวลา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการชุดที่ ๑ ประกอบด้วย

- ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
- ๑.๒ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
- ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) จัดทำคำสั่งประกาศผู้มีสิทธิ์ในการใช้ Username และ Password ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๒) วางแผนการดำเนินงานร่วมกับรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ ก.ต.ป.น. ในการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน

/๒. คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการชุดที่ ๒ ผู้มีสิทธิ์ในการใช้ Username และ Password ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย

๒.๑ นางกษมา ป้องกัน	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
๒.๒ นายนรภัทร สิทธิจักร	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
๒.๓ นายอดิสร ถวิลคำ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
๒.๔ นางณิชากร นิธิวุฒิกาศย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒.๕ นางนุชรี ดวงมณี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒.๖ นางสาวเพชรตะวัน ศิลาอำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒.๗ นางสาวอมรรัตน์ ธนุ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒.๘ นางสาวศิรินทร์ลักษณ์ มาตะรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒.๙ นางสาวสุรัสวดี ศรีกุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๒.๑๐ นายสหัสพงศ์ ธนสิทธิ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒.๑๑ นายภูธเนศ ภูหาด	นิติกรชำนาญการ
๒.๑๒ นางสาวสุภัทสร ภูศรีโสม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๒.๑๓ นางสาวบัวชมพู ภูกองไชย	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๒.๑๔ นายพุมิพงศ์ แสงหอย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒.๑๕ นางปณิดา อังคะปาน	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๒.๑๖ นางวารุณี แสนสุริวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๒.๑๗ นางสาวอรรณพ เมืองพวน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๒.๑๘ นายวงศ์วิสุทธิ์ โสวิชัย	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๒.๑๙ นายสกลวรรณ เดชะคำภู	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๒.๒๐ นายศิวัช สาริบุตร	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๒.๒๑ นางสาวพัชรพร แก้วจันทิก	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๒.๒๒ นายอวยชัย เวียงครุฑ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๒.๒๓ นางสาวสายไหม หมั่นทอน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๒.๒๔ นางสาวศวดี ไชยวน	นักทรัพยากรบุคคล
๒.๒๕ นางสาวทิพวรรณ ตะดวงดี	นักทรัพยากรบุคคล
๒.๒๖ นางสาวอิสริยาภรณ์ พลไธสง	นักจัดการงานทั่วไป
๒.๒๗ นางสาวจิราภรณ์ พลโยธา	นักจัดการงานทั่วไป
๒.๒๘ นายขจรศักดิ์ แพงจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒.๒๙ นายศุภกร จุติมา	นักวิชาการการศึกษา
๒.๓๐ นางสาวดวงดี โคตะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒.๓๑ นายวิริยงค์ คงอุ่น	นักวิชาการเงินและบัญชี
๒.๓๒ นางสาววรรณภา พุฒาอมาศย์	นักวิชาการเงินและบัญชี
๒.๓๓ นางสาวทัศนียา ประจิมทิศ	นักวิชาการพัสดุ
๒.๓๔ นางสาวนุชบา เวฬุณารักษ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๒.๓๕ นายพงศกร แก้วคำมา	พนักงานพิมพ์ดีด

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) นำเข้าข้อมูลโครงการในระบบ eMENSCR ใน M๑ – M๖ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และบันทึกเป็น “ร่างโครงการ”
- ๒) แก้ไขโครงการ (ถ้ามี)

๓. คณะกรรมการชุดที่ ๓ ประกอบด้วย

- ๓.๑ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ทุกคน
- ๓.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี
- ๓.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
- ๓.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- ๓.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีและการสื่อสาร
- ๓.๖ ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
- ๓.๗ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- ๓.๘ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
- ๓.๙ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๓.๑๐ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- ๓.๑๑ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลโครงการในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)
- ๒) คลังส่งโครงการเพื่อขอรับการอนุมัติตามสายการบังคับบัญชา

๔. คณะกรรมการชุดที่ ๔ ผู้ติดตาม/รายงาน ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|---|
| ๔.๑ นางสาวเพชรตะวัน ศีลาอำ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน |
| ๔.๒ นางสาวอมรรัตน์ ธนู | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๔.๓ นางสาวศิริจันทร์ลักษณ์ มาตะรักษ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๔.๔ นายขจรศักดิ์ แสงจันทร์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) เฝ้าระวัง ตรวจสอบสถานะโครงการในระบบ eMENSCR
- ๒) นำเสนอความเคลื่อนไหวต่อผู้บริหารตามสายการบังคับบัญชา
- ๓) เป็นผู้ประสานงานหลักระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กับสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางกษมา บ้องกัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

ผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นางกษมา ป้องกัน

นายนรภัทร สิทธิจักร

นายอดิสร ฤวิธคำ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

คณะทำงาน

นางสาวเพชรตะวัน ศีลาอำ

นางสาวอมรรรัตน์ ธนู

นายศรันย์ แจ้งสุข

นายขจรศักดิ์ แพงจันทร์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เรียบเรียงเอกสาร/พิมพ์/จัดทำ

นายศรันย์ แจ้งสุข

นายขจรศักดิ์ แพงจันทร์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน



รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567